

*Костенко О.В.*

# ІНТЕРАКТИВНИЙ

збірник завдань  
з бухгалтерського обліку

ЧАСТИНА I



<http://buh-oblik.biz.ua>





## ЗМІСТ

	<i>Стор.</i>
АНОТАЦІЯ	4
ТЕМА 1. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК, ЙОГО СУТНІСТЬ І ОСНОВИ ОРГАНІЗАЦІЇ	7
<i>Тестові завдання</i>	7
<i>Кросворди</i>	20
ТЕМА 2 ПРЕДМЕТ І МЕТОД БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ	23
<i>Тестові завдання</i>	23
<i>Практичні завдання</i>	28
ТЕМА 3 БУХГАЛТЕРСЬКИЙ БАЛАНС	41
<i>Тестові завдання</i>	41
<i>Практичні завдання</i>	58
ТЕМА 4 РАХУНКИ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ	63
<i>Тестові завдання</i>	63
<i>Практичні завдання</i>	73
ТЕМА 5 ПЛАН РАХУНКІВ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ	78
<i>Тестові завдання</i>	78
<i>Практичні завдання</i>	92
<i>Кросворд</i>	93
ТЕМА 6 ПЕРВИННЕ СПОСТЕРЕЖЕННЯ, ДОКУМЕНТАЦІЯ ТА ІНВЕНТАРИЗАЦІЯ	95
<i>Тестові завдання</i>	95
<i>Кросворди</i>	107
ТЕМА 7 ФОРМИ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ	112
<i>Тестові завдання</i>	112
<i>Кросворд</i>	115
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ЛІТЕРАТУРНИХ ДЖЕРЕЛ	117



## АНОТАЦІЯ

Ресурси інформаційно-комунікаційних технологій швидко змінюються, і розуміння їх ролі в сучасній освіті надає можливість вивести процес навчання на новий, продуктивний рівень. Але не слід забувати, що будь-які сучасні комп'ютерні, Інтернет, мобільні та інші технології не в змозі замінити пряме спілкування учня і викладача, роботу з підручниками та іншими друкованими матеріалами. Сучасні науковці все більше схиляються до думки, що поєднання он-лайнових та оф-лайнових технологій навчання забезпечує найбільш оптимальний результат навчального процесу. Саме таку роль виконує «Інтерактивний збірник завдань з бухгалтерського обліку».

На теперішній час подібні навчальні посібники можна спостерігати лише на теренах шкільної освіти, в професійній освіті подібні електронні ресурси майже відсутні.

«Інтерактивний збірник завдань з бухгалтерського обліку (Частина I)» дозволяє учням і на уроках теоретичного навчання, і самостійно перевірити свої знання, вдосконалити набуті навички з предмета «Бухгалтерський облік».

«Інтерактивний збірник завдань з бухгалтерського обліку (Частина I)» створено у трьох формах:

- 1) друкованої – збірник завдань у вигляді тестів, кросвордів та задач;
- 2) у форматі PDF, що надає доступ до всіх гіперпосилань (можна скачати з сайту);
- 3) сайту, що є у вільному доступі в мережі Інтернет.

Всі форми містять контрольні завдання з гіперпосиланнями, за якими на сайті можна он-лайн пройти тести, розгадати кросворди, перевірити правильність розв'язування задач.

Особливістю он-лайн контролю є персоніфікований доступ із зазначенням області, навчального закладу, групи і ПІБ учня. Після проходження тесту учень одразу отримує результат, а викладач отримує звіт з



зазначенням місця навчання, групи і ПІБ учня, часу проходження та оцінки на спеціально створену електронну пошту сайту.

З метою реалізації особистісно-орієнтованого навчання для забезпечення варіативних комбінацій завдань оцінки за он-лайн завдання учні отримують у відсотках.

Такий спосіб контролю дозволяє:

учню:

- оцінити свої знання;
- виявити прогалини у вивченні навчального матеріалу;
- навчитися реально оцінювати свої можливості;
- відчувати необхідність у досягненні кращих результатів, самоосвіті та самовдосконаленні.

викладачеві:

- оцінити знання учнів оф-лайн і он-лайн;
- збільшити рівень мотивації до навчання;
- виявити обдарованих учнів та учнів, які потребують додаткових індивідуальних занять і створити для них відповідні комбінації завдань

Крім того, такий вид контролю забезпечує зворотній зв'язок, що дозволяє виявити недоліки у викладанні навчального матеріалу і надає можливість викладачу вдосконалювати існуючі та здійснювати пошук нових технологій ефективного викладання предметів професійно-теоретичного циклу.

Слід зазначити, що «Інтерактивний збірник завдань з бухгалтерського обліку (Частина I)» містить QR – код, який надає швидкий доступ до сайту з будь-якого мобільного пристрою з фотокамерою і спеціальним ПЗ.

«Інтерактивний збірник завдань з бухгалтерського обліку (Частина I)» одночасно є он-лайнним і оф-лайнним освітнім ресурсом з предмета "Бухгалтерський облік" для контролю знань учнів, що навчаються за професією «Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних».



Електронна адреса сайту «Інтерактивний збірник завдань з бухгалтерського обліку (Частина I)» - <http://buh-oblik.biz.ua>

QR – код:



**Відеоопис:** <https://youtu.be/V-oUGN1kPJc>

Умовні позначення:



***Режим електронного доступу***



## **ТЕМА 1. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК, ЙОГО СУТНІСТЬ І ОСНОВИ ОРГАНІЗАЦІЇ**

### **ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ**

#### **Варіант №1**

**1. З наведених об'єктів бухгалтерського обліку до господарських засобів належать:**

- а) кредити банку;
- б) приміщення складу;
- в) прибуток;
- г) розрахунки з постачальниками.

**2. До необоротних господарських засобів належать:**

- а) червона цегла;
- б) витрати на вирощування сільськогосподарських культур;
- в) запасні частини;
- г) автомобіль.

**3. Традиційно в Україні господарський облік поділяють на:**

- а) фінансовий, податковий, управлінський;
- б) оперативний, статистичний, бухгалтерський;
- в) бухгалтерський, виробничий, управлінський;
- г) немає правильної відповіді.

**4. У бухгалтерському обліку використовують такі вимірники:**

- а) грошові;
- б) натуральні;
- в) трудові;



г) всі зазначені вище.

**5. Особливостями бухгалтерського обліку є те, що він:**

- а) сувородокументальний;
- б) вартісний;
- в) суцільний, безперервний;
- г) всі перелічені.

**6. Що з наведеного містить комерційну таємницю підприємства:**

- а) фінансова звітність;
- б) дані управлінського обліку;
- в) податкові декларації;
- г) все наведене вище.

**7. Доповніть речення "Державне регулювання бухгалтерського обліку і фінансової звітності в Україні...":**

- а) здійснюється на підставі Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні";
- б) здійснюється на підставі Закону України "Про податкову службу";
- в) не здійснюється;
- г) заборонено Конституцією України.

**8. Які з наведених користувачів бухгалтерської інформації не є зовнішніми:**

- а) потенційні інвестори;
- б) постачальники;
- в) професійні спілки;
- г) жоден із перелічених вище.

**9. Які з перелічених користувачів інформації безпосередньо не зацікавлені в діяльності підприємства:**

- а) аудиторські фірми, які підтверджують звітність підприємства;
- б) потенційні інвестори;
- в) постачальники;
- г) покупці.

**10. Бухгалтерський облік входить у групу:**

- а) гуманітарних дисциплін;
- б) природничих дисциплін;
- в) фундаментальних дисциплін;
- г) економічних.





**11. Стандарти бухгалтерського обліку — це:**

- а) документи щодо організації та ведення бухгалтерського обліку, затверджені Державним комітетом із стандартизації та сертифікації;
- б) нормативні документи, що визначають правила та процедури ведення бухгалтерського обліку та складання звітності;
- в) загальноприйняті процедури відображення господарських операцій.

**12. Оберіть найбільш точно визначення предмета бухгалтерського обліку:**

- а) предметом бухгалтерського обліку є продукт підприємства, процес його створення, руху і використання, а також зв'язані з цим грошові, розрахункові і кредитні операції, що змінюють майно та джерела його формування;
- б) предметом бухгалтерського обліку є господарські операції підприємства;
- в) предметом бухгалтерського обліку є господарські операції та розрахунки з бюджетом та фондами.

**13. Документообіг підприємства визначається:**

- а) Законом України “Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні”;
- б) положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку;
- в) окремими наказами Міністерства фінансів;
- г) наказами чи іншими нормативними документами підприємства;
- д) наказами Держкомстату.

**14. Документи про нарахування заробітної плати зберігаються:**

- а) постійно;
- б) 10 років;
- в) 75 років;
- г) 3 роки;
- д) 90 років.



<https://onlinetestpad.com/hn7utvow25pge>



**Варіант №2**

**1. З наведених об'єктів бухгалтерського обліку до джерел утворення господарських засобів належать:**

- а) розрахунки з покупцями;
- б) програмне забезпечення;
- в) розрахунки з робітниками по оплаті праці;
- г) акції інших підприємств.

**2. До оборотних господарських засобів відносять:**

- а) транспортні засоби;
- б) молодняк тварин на вирощуванні та відгодівлі;
- в) робоча і продуктивна худоба;
- г) фруктовий сад.

**3. Бухгалтерський облік є складовою більш широкого поняття:**

- а) податковий облік;
- б) фінансовий облік;
- в) господарський облік;
- г) немає правильної відповіді.

**4. Naturalні вимірники використовуються для:**

- а) аналітичного (кількісного) обліку матеріальних цінностей;
- б) розрахунку погодинної заробітної плати;
- в) складання фінансової звітності;
- г) немає правильної відповіді.

**5. За характером і змістом бухгалтерський облік поділяють на:**

- а) аналітичний та синтетичний;
- б) зведений та пооб'єктний;
- в) фінансовий, податковий, управлінський;
- г) оперативний та статистичний.

**6. Не є обов'язковим і використовується виключно для внутрішніх потреб управління:**

- а) податковий облік;
- б) управлінський облік;
- в) фінансовий облік;
- г) всі наведені вище.

**7. Правила ведення податкового обліку визначаються в:**

- а) Законі України "Про податкову службу";



- б) Законі України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні";
- в) Законі України "Про оподаткування прибутку підприємств";
- г) Законі України "Про податковий облік та суміжні права".

**8. Спроможність підприємства виплачувати дивіденди насамперед цікавить:**

- а) акціонерів;
- б) покупців продукції;
- в) постачальників;
- г) аудиторські фірми.

**9. Які користувачі використовують у своїй діяльності бухгалтерську інформацію, що становить комерційну таємницю:**

- а) засоби масової інформації;
- б) менеджери компанії;
- в) кредитори;
- г) покупці.

**10. Мова бізнесу – це:**

- а) англійська мова;
- б) економічна мова;
- в) бухгалтерський облік.

**11. Основні засади організації та ведення бухгалтерського обліку в Україні визначені:**

- а) законом;
- б) Національними Положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку;
- в) міжнародними стандартами бухгалтерського обліку.

**12. До об'єктів бухгалтерського обліку відносяться:**

- а) прибутки, збитки та фінансовий результат.
- б) склад та рух робочої сили;
- в) джерела господарських засобів;
- г) господарські факти діяльності підприємства.

**13. На підприємствах України організаційна структура бухгалтерського обліку ґрунтується переважно на принципах:**

- а) повної централізації;
- б) повної децентралізації;
- в) часткової централізації.



**14. Технологічна структура облікового процесу залежить:**

- а) від організаційної структури підприємства;
- б) від застосовуваних техніки та технологій;
- в) від потреб підприємства в отриманні облікової інформації;
- г) визначається Мінфіном.



<https://onlinetestpad.com/hnaaeoqnapcps>

**Варіант №3**

**1. З наведених об'єктів бухгалтерського обліку до господарських процесів відносять:**

- а) виробництво продукції;
- б) короткострокову позику банку;
- в) пальне, що надійшло від постачальника;
- г) насіння, призначене для реалізації.

**2. З перелічених господарських засобів ліквідними є:**

- а) виробничі витрати;
- б) бензин;
- в) довгострокова дебіторська заборгованість;
- г) приміщення ферми.

**3. Облік, який надає інформацію про кількісну характеристику якісно визначених масових явищ і процесів у визначених умовах часу і простору, називається:**

- а) аналітичним;
- б) зведеним;
- в) статистичним;
- г) немає правильної відповіді.

**4. Яке з наведених нижче тверджень правильне:**

- а) в бухгалтерському обліку використовується виключно грошовий вимірник;
- б) грошовий вимірник у бухгалтерському обліку використовується поряд із натуральними;



в) трудові вимірники в сучасному бухгалтерському обліку не застосовуються;

г) за допомогою грошового вимірника узагальнюються всі господарські операції, що раніше обліковувались у натуральних і трудових вимірниках.

**5. Обов'язковість ведення бухгалтерського обліку в Україні закріплена в:**

- а) Законі України "Про податкову службу";
- б) Законі України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні";
- в) Міжнародних стандартах бухгалтерського обліку;
- г) Конституції України.

**6. Особи, які використовують фінансову звітність та іншу бухгалтерську інформацію для задоволення певних інформаційних потреб, називаються:**

- а) користувачами бухгалтерської інформації;
- б) потенційними інвесторами;
- в) власниками підприємства;
- г) пов'язаними особами.

**7. Здатність підприємства забезпечувати оплату праці та зайнятість цікавить:**

- а) працівників;
- б) профспілкові організації;
- в) всіх зазначених вище;
- г) жодного з перелічених користувачів.

**8. Бухгалтерський облік належить до циклу:**

- а) юридичних дисциплін;
- б) математичних дисциплін;
- в) філософських дисциплін;
- г) економічних дисциплін.

**9. Що є фундаментом бухгалтерії:**

- а) математика, логіка, естетика і етика;
- б) подвійний запис;
- в) балансова теорія.

**10. В Україні обов'язковим є ведення:**

- а) бухгалтерського обліку;
- б) виробничого обліку;



- в) управлінського обліку;
- г) фінансового обліку.

**11. Що таке метод бухгалтерського обліку:**

- а) метод подвійного запису;
- б) метод діалектичного матеріалізму;
- в) сукупність способів і прийомів, що дозволяють бухгалтерському обліку здійснювати свої функції.

**12. Баланс підприємства зберігається:**

- а) постійно;
- б) 10 років;
- в) 75 років;
- г) 3 роки.

**13. Креативний облік є явищем:**

- а) суто негативним;
- б) суто позитивним;
- в) може бути як негативним, так і позитивним.

**14. Ким визначаються строки зберігання бухгалтерських документів?**

- а) Головним архівним управлінням при Кабінеті Міністрів;
- б) міністерством фінансів;
- в) держкомстатом;
- г) законами України.



<https://onlinetestpad.com/hneyrovxhi36y>

**Варіант №4**

**1. До господарських засобів сфери виробництва відносять:**

- а) дебіторську заборгованість;
- б) зерно, призначене для реалізації;
- в) поточний рахунок в банку;
- г) насіння, призначене для посіву.



**2. До залучених джерел утворення господарських засобів відносять:**

- а) статутний капітал;
- б) довгострокову позику банку;
- в) нерозподілений прибуток;
- г) пайовий капітал.

**3. Не є етапами (стадіями) господарського обліку:**

- а) спостереження, вимірювання;
- б) групування і узагальнення;
- в) реєстрація фактів господарського життя;
- г) немає правильної відповіді.

**4. Для обліку кількості відпрацьованого часу використовують такі вимірники:**

- а) натуральні й вартісні;
- б) умовно-натуральні;
- в) трудові;
- г) всі перелічені вище.

**5. Обчислення показників валових доходів та валових витрат, а також визначення прибутку для розрахунку суми податку є функцією:**

- а) фінансового обліку;
- б) управлінського обліку;
- в) податкового обліку;
- г) всіх перелічених вище видів обліку.

**6. Доповніть твердження "Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку є...":**

- а) обов'язковими для використання в усіх країнах – членах ООН;
- б) обов'язковими для використання в Україні;
- в) набором рекомендацій щодо ведення обліку та подання звітності;
- г) набором рекомендацій про організацію податкової системи.

**7. Користувачів бухгалтерської інформації поділяють на:**

- а) дійсних і потенційних;
- б) внутрішніх та зовнішніх;
- в) прямих та опосередкованих;
- г) постійних та випадкових.

**8. Постачальники та клієнти зацікавлені у:**

- а) виконанні підприємством договірних зобов'язань;
- б) своєчасності сплати податків підприємством;



- в) дивідендній політиці підприємства;
- г) своєчасності виплати заробітної плати.

**9. Як наукова та навчальна дисципліна бухгалтерський облік жодного відношення не має до:**

- а) теорії економічного аналізу;
- б) математичного моделювання;
- в) геології;
- г) фінансового права.

**10. Бухгалтерський облік має справу з інформацією:**

- а) всією інформацією, яка надходить на підприємство;
- б) з економічною інформацією;
- в) з інформацією про господарські процеси.

**11. Яке поняття є найбільш широким:**

- а) бухгалтерський облік;
- б) виробничий облік;
- в) управлінський облік;
- г) фінансовий облік.

**12. Які з названих функції виконує бухгалтерський облік:**

- а) облікову (інформаційну);
- б) контролюючу;
- в) адміністративну;
- г) аналітичну;
- д) соціальну.

**13. У яких нормативних документах України визначені принципи бухгалтерського обліку?**

- а) у національних стандартах бухгалтерського обліку;
- б) у Законі України “Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні”;
- в) у Інструкції по застосуванню плану рахунків бухгалтерського обліку;
- г) у Методичних рекомендаціях з планування, обліку і калькулювання собівартості продукції.

**14. Завершальним етапом ведення бухгалтерського обліку є:**

- а) запис господарських операцій на рахунки бухгалтерського обліку;
- б) складання журналів-ордерів;
- в) завершення оформлення Головної книги;
- г) складання звітності.





<https://onlinetestpad.com/hneo6pes4ity2>

**Варіант №5**

**1. До господарських засобів сфери обігу відносять:**

- а) дебіторську заборгованість;
- б) насіння, призначене для посіву;
- в) акції та облигації;
- г) кредиторську заборгованість.

**2. Власними джерелами утворення господарських засобів є:**

- а) розрахунки з оплати праці;
- б) забезпечення майбутніх витрат і платежів;
- в) розрахунки з кредиторами;
- г) довгострокова позика банку.

**3. Упорядкована і регламентована система збирання, вимірювання, обробки та передачі інформації про господарюючий суб'єкт користувачам для прийняття управлінських рішень – це:**

- а) одне з відомих визначень бухгалтерського обліку;
- б) визначення бухгалтерського обліку, наведене в Законі України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні";
- в) визначення завдання курсу "Теорія бухгалтерського обліку";
- г) немає правильної відповіді.

**4. У якому варіанті відповіді перелічено тільки натуральні показники:**

- а) гривня, копійка, метр;
- б) кілограм, умовна банка, метр;
- в) долар, людино-день, штука;
- г) у жодному з наведених.

**5. Основною метою фінансового обліку є:**

- а) узагальнення даних про господарську діяльність у формі фінансової звітності;
- б) облік та розподіл витрат за центрами відповідальності;
- в) складання податкових декларацій;
- г) все перелічене вище.



**6. Національні Положення (стандарти) бухгалтерського обліку затверджуються:**

- а) урядом України;
- б) спеціальною комісією ООН;
- в) Міністерством фінансів України;
- г) Президентом України.

**7. Які з наведених користувачів бухгалтерської інформації є внутрішніми:**

- а) апарат управління підприємством;
- б) власники;
- в) керівники структурних підрозділів;
- г) всі перелічені вище.

**8. Доповніть речення "Кредитори — це...":**

- а) внутрішні користувачі бухгалтерської інформації;
- б) зовнішні користувачі, які мають прямий фінансовий інтерес до підприємства;
- в) зовнішні користувачі, які безпосередньо не зацікавлені в діяльності підприємства;
- г) не є користувачами бухгалтерської інформації.

**9. Доповніть речення "Бухгалтерський облік є основою для вивчення таких дисциплін...":**

- а) економічна теорія, економічна політика;
- б) менеджмент та маркетинг;
- в) аудит, ревізія і контроль;
- г) теорія ймовірностей, математична статистика.

**10. Який державний орган здійснює методологічне керівництво бухгалтерським обліком для господарюючих суб'єктів в Україні:**

- а) Держказначейство;
- б) Держкомстат;
- в) Міністерство економіки та європейської інтеграції;
- г) Міністерство фінансів.

**11. Відкритою для всіх користувачів є інформація:**

- а) бухгалтерського обліку;
- б) виробничого обліку;
- в) управлінського обліку;
- г) фінансового обліку.



**12. Господарська операція – це:**

- а) будь яка операція, яку здійснює підприємство;
- б) операція з технологічної обробки запасів у процесі виробництва готової продукції;
- в) дія або подія, яка пов'язана з виконанням службових обов'язків працівником підприємства;
- г) дія або подія, яка викликає зміни в структурі активів та зобов'язань, власному капіталі.

**13. Яке завдання бухгалтерського обліку є головним:**

- а) повне і своєчасне відображення господарських операцій на рахунках бухгалтерського обліку;
- б) повне і своєчасне подання до податкових органів звітних декларацій;
- в) забезпечення достовірною і своєчасною інформацією для прийняття рішень управлінськими структурами підприємства та зовнішніми користувачами.

**14. День бухгалтера в Україні відзначається:**

- а) на Трійцю;
- б) 8-го березня;
- в) одночасно з Днем проголошення Незалежності України;
- г) 16 липня.

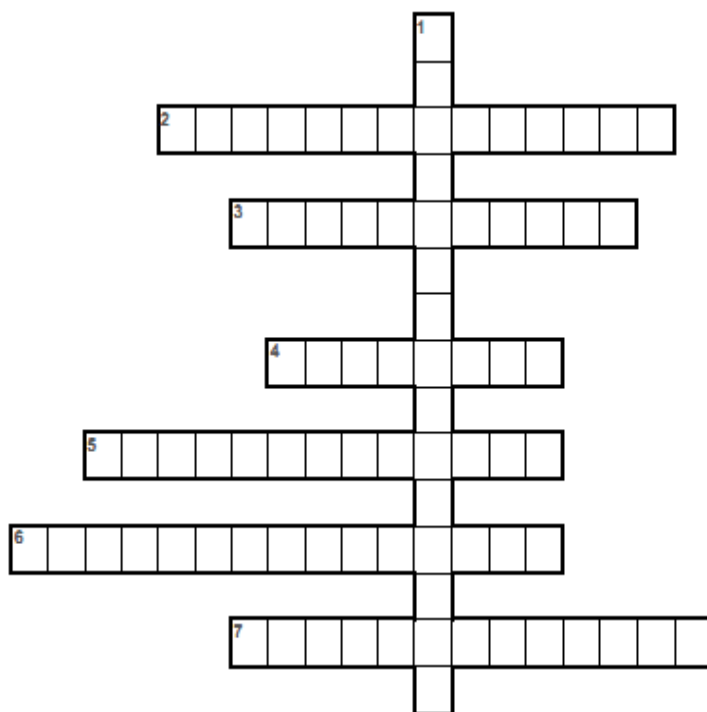


<https://onlinetestpad.com/hnj4uh3mqppq4>



## КРОСВОРДИ

### Варіант №1



### ПО ГОРИЗОНТАЛІ

**2.** Вид обліку, що характеризує облік господарської діяльності підприємства, суспільства, виробництва, реалізації та розподілу матеріальних благ, необхідних для задоволення матеріальних потреб.

**3.** Принцип бухгалтерського обліку, що передбачає відображення в бухгалтерському обліку суттєвих витрат упродовж усього циклу виготовлення продукції.

**4.** Вимірник, що застосовують для узагальненого відображення наявності та руху засобів підприємства, джерел їх формування, господарських процесів і результатів діяльності в єдиному грошовому вираженні (з метою планування та обліку процесів виробництва і обігу, визначення фінансових результатів підприємства).

**5.** Вид обліку, який є способом спостереження і контролю за окремими операціями та процесами з метою управління ними.



6. Принцип, що ґрунтується на розмежуванні витрат і доходів між періодами завершення виробничого циклу та узгодженні доходів звітного періоду з витратами, завдяки яким одержано ці доходи.

7. Принцип бухгалтерського обліку, що ґрунтується на визначенні в бухгалтерському обліку доходів від реалізації продукції (робіт, послуг) після виконання договірних зобов'язань і вручення рахунків клієнтам.

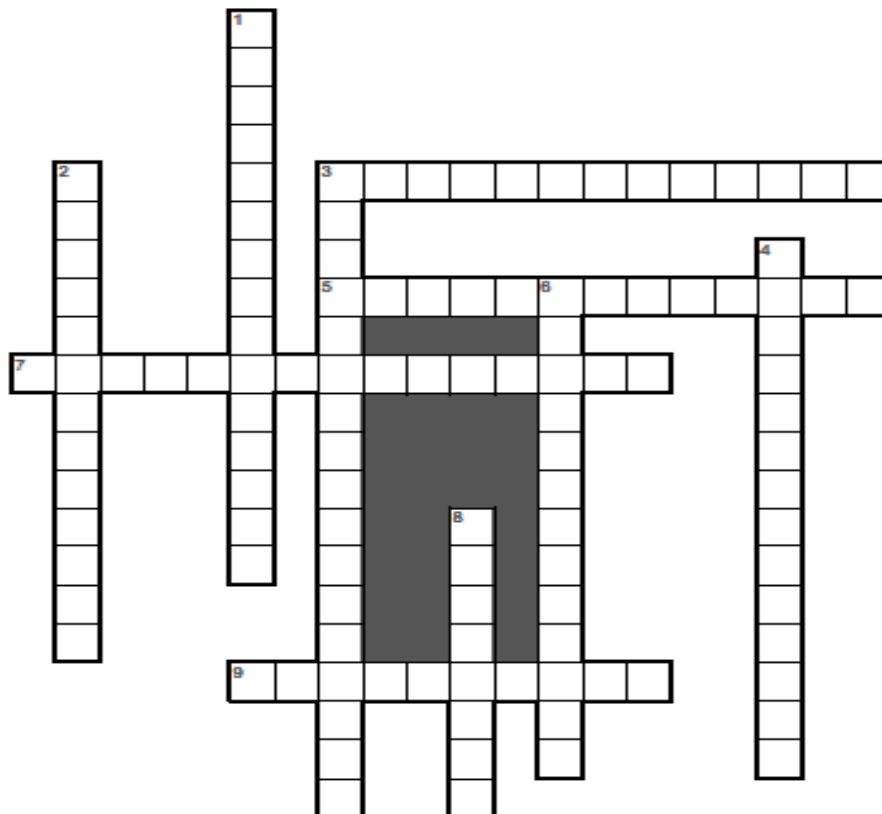
### ПО ВЕРТИКАЛІ

1. Принцип, що полягає в комплексному відображенні в бухгалтерському обліку всієї господарської діяльності підприємства незалежно від статутних положень.



<https://onlinetestpad.com/f7jj6ozikn5ka>

**Варіант №2**





### ПО ГОРИЗОНТАЛІ

**3.** Принцип бухгалтерського обліку, що застосовують в бухгалтерському обліку для визначення моменту здійснення витрат і отримання доходів.

**5.** Принцип бухгалтерського обліку, коли сировина, матеріали, засоби праці, вироблена продукція відображаються у бухгалтерському обліку за собівартістю їх придбання чи виробництва, тобто за фактичними витратами.

**7.** Принцип бухгалтерського обліку, який полягає в намірі здійснювати господарську діяльність безперервно й постійно, відображаючи її в системі бухгалтерського обліку.

**9.** Принцип бухгалтерського обліку, який означає, що витрати й доходи мають відображатись у бухгалтерському обліку на основі достовірно обґрунтованих первинною документацією господарських операцій.

### ПО ВЕРТИКАЛІ

**1.** Вид обліку, що є способом суцільного документального спостереження й контролю за господарською та фінансовою діяльністю підприємств і організацій та відповідного відображення отриманої інформації.

**2.** Принцип бухгалтерського обліку, що передбачає переривання бухгалтерського обліку та звітності у випадку, коли необхідно визначити фінансовий стан, платоспроможність і ліквідність підприємства на певну дату.

**3.** Поділ підприємства на окремі господарські одиниці чи емісії цінних паперів у разі отримання кредитів та ін.

**4.** Вид обліку, що характеризує планомірне збирання й вивчення інформації про масові кількісні та якісні явища й закономірності загального розвитку за конкретних умов, місця й часу.

**6.** Принцип бухгалтерського обліку, за якого суб'єкт господарювання веде облік власної діяльності автономно, незалежно від засновників (власників капіталу); відповідно до національного законодавства складає бухгалтерську (фінансову) звітність, визначає результати господарювання, несе майнову та правову відповідальність перед контрагентами, сплачує податки, здійснює розрахунки з працівниками за виконані роботи, з дебіторами та кредиторами, банками, іншими кредитними установами та інвесторами.

**8.** Бухгалтерський вимірник, який застосовують для узагальненого відображення наявності та руху засобів підприємства, джерел їх формування, господарських процесів і результатів діяльності в єдиному грошовому вираженні (з метою планування та обліку процесів виробництва і обігу, визначення фінансових результатів підприємства).



<https://onlinetestpad.com/f7ew7g4g6mumm>



## **ТЕМА 2. ПРЕДМЕТ І МЕТОД БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ**

### **ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ**

#### **Варіант №1**

**1. За допомогою якого елемента методу бухгалтерського обліку виявляються не оприбутковані цінності, розкрадання, нестачі і т.п.:**

- а) документування;
- б) оцінка;
- в) інвентаризація;
- г) подвійний запис.

**2. Методом бухгалтерського обліку називається:**

- а) способи підходу до вивчення та пізнання предмету даної науки;
- б) окремі способи та прийоми;
- в) способи спостереження за об'єктами обліку;
- г) сукупність способів та прийомів, за допомогою яких відображається предмет бухгалтерського обліку.

**3. У яких пунктах перераховані специфічні ознаки бухгалтерського обліку:**

- а) подвійне відображення операцій; спостереження і контроль за окремими операціями на найважливіших ділянках господарської діяльності;
- б) переважно використовуються натуральні і трудові вимірники; безперервність;
- в) юридична доказовість; подвійне відображення операції; безперервність;
- г) немає правильної відповіді.



**4. Які вимірники застосовують у бухгалтерському обліку:**

- а) фактичні, матеріальні;
- б) нормативні, активні;
- в) планові, розрахункові;
- г) натуральні, грошові.

**5. До зобов'язань підприємства відносять:**

- а) нерозподілений прибуток;
- б) дебіторську заборгованість;
- в) кредити банку;
- г) знос основних засобів.

**6. Яка із наведених статей не є активом:**

- а) будівлі;
- б) кредитори;
- в) залишок готівки в касі;
- г) дебітори.

**7. Основні засоби відносяться до:**

- а) необоротних активів;
- б) зобов'язань;
- в) оборотних активів;
- г) капіталу.

**8. Який із названих об'єктів не належить до власного капіталу:**

- а) резервний капітал;
- б) статутний капітал;
- в) кредиторська заборгованість, забезпечена власним векселем;
- г) нерозподілений прибуток.

**9. Розрахунки по авансах одержаних - це:**

- а) розрахунки з кредиторами;
- б) необоротні активи;
- в) нематеріальні активи;
- г) розрахунки з дебіторами.

**10. Поточна дебіторська заборгованість відноситься до:**

- а) зобов'язань;
- б) необоротних активів;
- в) оборотних активів обігу;
- г) власного капіталу.





**11. Принцип обачності передбачає застосування в бухгалтерському обліку методів оцінки, які повинні запобігти:**

- а) завищенню оцінки зобов'язань та витрат і заниженню оцінки активів та доходів підприємства;
- б) заниженню оцінки зобов'язань та витрат і завищенню оцінки активів і доходів підприємства;
- в) завищенню оцінки зобов'язань та доходів і заниженню оцінки активів і витрат підприємств.

**12. Вкажіть, за яким принципом первинна вартість товарів включає суму, сплачену постачальникам, вартість транспортних витрат по завезенню товарів, інших витрат, пов'язаних з придбанням товарів:**

- а) історичної собівартості;
- б) повноти;
- в) превалювання сутності над формою;
- г) автономності.

**13. У валюту балансу основні засоби включаються за:**

- а) залишковою вартістю;
- б) первісною вартістю;
- в) справедливою вартістю;
- г) вартістю в залежності від часу придбання.

**14. Що відноситься до власних джерел формування засобів?**

- а) заборгованість за податками й платежами;
- б) кредиторська заборгованість;
- в) прибуток;
- г) статутний капітал;
- д) кредити банків.



<https://onlinetestpad.com/hpcix65fvmk32>

**Варіант №2**

**1. Який елемент методу бухгалтерського обліку використовується для реєстрації господарських операцій:**

- а) калькуляція;



- б) оцінка;
- в) баланс;
- г) документування.

**2. Основним для бухгалтерського обліку є вимірник:**

- а) грошовий;
- б) трудовий;
- в) натуральний;
- г) якісний.

**3. Принцип єдиного грошового вимірника полягає в:**

- а) подвійному відображенні стану господарських операцій;
- б) тим, що в бухгалтерському обліку і звітності майно і господарські операції відбиваються в національній грошовій одиниці;
- в) тим, що гроші є найважливішим джерелом, за допомогою якого здійснюється господарська діяльність;
- г) тим, що існують товарно-грошові відносини.

**4. До оборотних активів відносять:**

- а) основні засоби;
- б) грошові кошти;
- в) фонди;
- г) кредитори.

**5. Основні засоби – це:**

- а) оборотні активи підприємства;
- б) засоби, термін експлуатації яких більше 12 місяців або операційного циклу, якщо він триває більше одного року;
- в) засоби, термін експлуатації яких менше 12 місяців або операційного циклу;
- г) 12 засоби, термін експлуатації яких перевищує місяців з дати балансу.

**6. До виробничих запасів підприємства відносять:**

- а) основні засоби;
- б) паливо;
- в) товари;
- г) капітальні вкладення.

**7. До зобов'язань підприємства відносять:**

- а) кредитори;
- б) статутний капітал;
- в) дебітори;
- г) фінансові інвестиції.



**8. Який із названих об'єктів не належить до власного капіталу:**

- а) розрахунки з оплати праці;
- б) нематеріальні активи;
- в) резервний капітал;
- г) поточні фінансові інвестиції.

**9. Незавершене виробництво - це:**

- а) предмети праці, що знаходяться на загальнозаводських складах;
- б) сировина і матеріали;
- в) оборотні активи сфери обігу;
- г) предмети праці, які знаходяться в обробці на робочих місцях.

**10. Яке із тверджень є неправильним:**

- а) активи – це ресурси, використання яких, як очікується, приведе до отримання економічних вигод у майбутньому;
- б) активи – це ресурси, що контролюються;
- в) активи – це ресурси підприємства, які є результатом минулих подій;
- г) активи – це ресурси, прийняті підприємством на відповідальне зберігання в результаті минулих подій.

**11. Операційний цикл — це:**

- а) проміжок часу між придбанням запасів та реалізацією виробленої із них продукції або товарів і послуг;
- б) проміжок часу між відвантаженням та оплатою реалізованої продукції або товарів і послуг;
- в) проміжок часу між придбанням запасів та отриманням коштів від реалізації виробленої із них продукції або товарів і послуг;
- г) проміжок часу між завершенням виробництва (придбанням) та реалізацією продукції (товарів, послуг).

**12. Вкажіть, за яким принципом заборгованість товариства з обмеженою відповідальністю не може бути погашена за рахунок власних коштів засновників:**

- а) нарахування та відповідності доходів і витрат;
- б) автономності;
- в) превалювання сутності над формою;
- г) історичної собівартості.

**13. Якою є величина власного капіталу фірми, якщо вартість будівель – 20000 грн.; каса – 3000 грн.; розрахунки з кредиторами – 7000 грн.?**

- а) 29 000 грн.;
- б) 13 000 грн.;
- в) 16 000 грн.;



г) 11 000 грн.

**14. Основоположне бухгалтерське рівняння це:**

- а) активи = капітал + зобов'язання;
- б) активи = зобов'язання + капітал;
- в) активи = пасиви.



<https://onlinetestpad.com/hph4d5b4aslro>

**ПРАКТИЧНІ ЗАВДАННЯ**

**Задача №1**

На підставі даних таблицях 1.1-1.3 провести групування господарських засобів за їх видами і розміщенням.

Таблиця 1.1

Вихідні дані для групування господарських засобів за їх видами і розміщенням (Варіанти 1-5)

№ з/п	Види майна підприємства	Сума, грн.				
		Варіант				
		1	2	3	4	5
1	Основні засоби	156560	172216	187872	203528	219184
2	Програмне забезпечення для ЕОМ	2400	2640	2880	3120	3360
3	Витрати на реконструкцію основних засобів	13400	14740	16080	17420	18760
4	Готівка в касі	3100	3410	3720	4030	4340
5	Поточний рахунок у банку в національній валюті	51000	56100	61200	66300	71400
6	Готова продукція	44500	48950	53400	57850	62300
7	Паливо	10600	11660	12720	13780	14840
8	Товари	76420	84062	91704	99346	106988
9	Матеріали	12680	13948	15216	16484	17752
10	Розрахунки з іншими дебіторами за наданими їм послугами	3600	3960	4320	4680	5040



Продовження таблиці 1.1

№ з/п	Види майна підприємства	Сума, грн.				
		Варіант				
		1	2	3	4	5
11	Довгострокові фінансові інвестиції	28000	30800	33600	36400	39200
12	Заборгованість підзвітних осіб	320	352	384	416	448
13	Витрати майбутніх періодів	1200	1320	1440	1560	1680
14	Розрахунки з покупцями і замовниками	33140	36454	39768	43082	46396
15	Розрахунки за виданими авансами	4000	4400	4800	5200	5600
16	Акції інших підприємств	2500	2750	3000	3250	3500
17	Будівля дитячого садочку	600500	660550	720600	780650	840700
	<b>Разом</b>					
	<i>Регулювальні статті</i>					
18	Знос основних засобів	(24200)	(26620)	(29040)	(31460)	(33880)
19	Знос нематеріальних активів	(300)	(330)	(360)	(390)	(420)
	<b>Разом майна з урахуванням регулювальних статей</b>					

Таблиця 1.2

Вихідні дані для групування господарських засобів за їх видами і розміщенням (Варіанти 6-10)

№ з/п	Види майна підприємства	Сума, грн.				
		Варіант				
		6	7	8	9	10
1	Основні засоби	234840	148732	117420	133076	125248
2	Програмне забезпечення для ЕОМ	3600	2280	1800	2040	1920
3	Витрати на реконструкцію основних засобів	20100	12730	10050	11390	10720
4	Готівка в касі	4650	2945	2325	2635	2480
5	Поточний рахунок у банку в національній валюті	76500	48450	38250	43350	40800
6	Готова продукція	66750	42275	33375	37825	35600
7	Паливо	15900	10070	7950	9010	8480
8	Товари	114630	72599	57315	64957	61136
9	Матеріали	19020	12046	9510	10778	10144
10	Розрахунки з іншими дебіторами за наданими їм послугами	5400	3420	2700	3060	2880
11	Довгострокові фінансові інвестиції	42000	26600	21000	23800	22400
12	Заборгованість підзвітних осіб	480	304	240	272	256



Продовження таблиці 1.2

№ з/п	Види майна підприємства	Сума, грн.				
		Варіант				
		6	7	8	9	10
13	Витрати майбутніх періодів	1800	1140	900	1020	960
14	Розрахунки з покупцями і замовниками	49710	31483	24855	28169	26512
15	Розрахунки за виданими авансами	6000	3800	3000	3400	3200
16	Акції інших підприємств	3750	2375	1875	2125	2000
17	Будівля дитячого садочку	900750	570475	450375	510425	480400
	<b>Разом</b>					
	<i>Регульовальні статті</i>					
18	Знос основних засобів	(36300)	(22990)	(18150)	(20570)	(19360)
19	Знос нематеріальних активів	(450)	(285)	(225)	(255)	(240)
	<b>Разом майна з урахуванням регульовальних статей</b>					

Таблиця 1.3

Вихідні дані для групування господарських засобів за їх видами і розміщенням (Варіанти 11-15)

№ з/п	Види майна підприємства	Сума, грн.				
		Варіант				
		11	12	13	14	15
1	Основні засоби	109592	93936	23484	195700	211356
2	Програмне забезпечення для ЕОМ	1680	1440	360	3000	3240
3	Витрати на реконструкцію основних засобів	9380	8040	2010	16750	18090
4	Готівка в касі	2170	1860	465	3875	4185
5	Поточний рахунок у банку в національній валюті	35700	30600	7650	63750	68850
6	Готова продукція	31150	26700	6675	55625	60075
7	Паливо	7420	6360	1590	13250	14310
8	Товари	53494	45852	11463	95525	103167
9	Матеріали	8876	7608	1902	15850	17118
10	Розрахунки з іншими дебіторами за наданими їм послугами	2520	2160	540	4500	4860
11	Довгострокові фінансові інвестиції	19600	16800	4200	35000	37800
12	Заборгованість підзвітних осіб	224	192	48	400	432
13	Витрати майбутніх періодів	840	720	180	1500	1620
14	Розрахунки з покупцями і замовниками	23198	19884	4971	41425	44739
15	Розрахунки за виданими авансами	2800	2400	600	5000	5400



Продовження таблиці 1.3

№ з/п	Види майна підприємства	Сума, грн.				
		Варіант				
		11	12	13	14	15
16	Акції інших підприємств	1750	1500	375	3125	3375
17	Будівля дитячого садочку	420350	360300	90075	750625	810675
	<b>Разом</b>					
	<i>Регульовальні статті</i>					
18	Знос основних засобів	(16940)	(14520)	(3630)	(30250)	(32670)
19	Знос нематеріальних активів	(210)	(180)	(45)	(375)	(405)
	<b>Разом майна з урахуванням регульовальних статей</b>					

Майно підприємства необхідно згрупувати за схемою, наведеною в таблиці 2.

Таблиця 2

Схема групування господарських засобів за їх видами і розміщенням

Господарські засоби	Сума, грн.
1. Засоби сфери виробництва	
1.1. Засоби праці	
1.2. Предмети праці	
2. Засоби сфери обігу	
2.1. Предмети обігу	
2.2. Грошові засоби	
2.3. Засоби в рахунках	
2.4. Засоби, які обслуговують сферу обігу	
3. Засоби невиробничої сфери	
4. Вилучені засоби	
5. Нематеріальні засоби	
<b>Разом</b>	

### Задача №2

Провести групування джерел утворення майна підприємства (зобов'язань перед власниками та іншими особами) за рахунок власних джерел і залучених коштів (таблиці 3.1-3.3).



Таблиця 3.1

Вихідні дані для групування джерел утворення майна підприємства  
(Варіанти 1-5)

№ з/п	Види майна підприємства	Сума, грн.				
		Варіант				
		1	2	3	4	5
1	Статутний капітал	174000	191400	208800	226200	243600
2	Додатковий капітал	56000	61600	67200	72800	78400
3	Забезпечення гарантійних зобов'язань	1000	1100	1200	1300	1400
4	Цільове фінансування	5000	5500	6000	6500	7000
5	Довгострокові кредити банків у національній валюті	40000	44000	48000	52000	56000
6	Короткострокові кредити банків	10000	11000	12000	13000	14000
7	Прибуток нерозподілений	14200	15620	17040	18460	19880
8	Резервний капітал	3000	3300	3600	3900	4200
9	Забезпечення виплат відпусток	6240	6864	7488	8112	8736
10	Розрахунки з постачальниками	78780	86658	94536	102414	110292
11	Розрахунки за податками, зборами	11200	12320	13440	14560	15680
12	Доходи майбутніх періодів	2100	2310	2520	2730	2940
13	Аванси одержані	6400	7040	7680	8320	8960
14	Розрахунки з іншими кредиторами	18260	20086	21912	23738	25564
15	Розрахунки за соціальним страхуванням	7240	7964	8688	9412	10136
16	Розрахунки з оплати праці	16000	17600	19200	20800	22400
17	Короткострокові векселі видані	5000	5500	6000	6500	7000
	<b>Разом</b>					
	<i>Регульовальні статті</i>					
18	Неоплачений капітал	(38000)	(41800)	(45600)	(49400)	(53200)
	<b>Разом майна з урахуванням регульовальних статей</b>					





Таблиця 3.2

Вихідні дані для групування джерел утворення майна підприємства  
(Варіанти 6-10)

№ з/п	Види майна підприємства	Сума, грн.				
		Варіант				
		6	7	8	9	10
1	Статутний капітал	261000	278400	295800	313200	165300
2	Додатковий капітал	84000	89600	95200	100800	53200
3	Забезпечення гарантійних зобов'язань	1500	1600	1700	1800	950
4	Цільове фінансування	7500	8000	8500	9000	4750
5	Довгострокові кредити банків у національній валюті	60000	64000	68000	72000	38000
6	Короткострокові кредити банків	15000	16000	17000	18000	9500
7	Прибуток нерозподілений	21300	22720	24140	25560	13490
8	Резервний капітал	4500	4800	5100	5400	2850
9	Забезпечення виплат відпусток	9360	9984	10608	11232	5928
10	Розрахунки з постачальниками	118170	126048	133926	141804	74841
11	Розрахунки за податками, зборами	16800	17920	19040	20160	10640
12	Доходи майбутніх періодів	3150	3360	3570	3780	1995
13	Аванси одержані	9600	10240	10880	11520	6080
14	Розрахунки з іншими кредиторами	27390	29216	31042	32868	17347
15	Розрахунки за соціальним страхуванням	10860	11584	12308	13032	6878
16	Розрахунки з оплати праці	24000	25600	27200	28800	15200
17	Короткострокові векселі видані	7500	8000	8500	9000	4750
	<b>Разом</b>					
	<i>Регульовальні статті</i>					
18	Неоплачений капітал	(57000)	(60800)	(64600)	(68400)	(36100)
	<b>Разом майна з урахуванням регульовальних статей</b>					



Таблиця 3.3

Вихідні дані для групування джерел утворення майна підприємства  
(Варіанти 11-15)

№ з/п	Види майна підприємства	Сума, грн.				
		Варіант				
		11	12	13	14	15
1	Статутний капітал	156600	147900	139200	130500	113100
2	Додатковий капітал	50400	47600	44800	42000	36400
3	Забезпечення гарантійних зобов'язань	900	850	800	750	650
4	Цільове фінансування	4500	4250	4000	3750	3250
5	Довгострокові кредити банків у національній валюті	36000	34000	32000	30000	26000
6	Короткострокові кредити банків	9000	8500	8000	7500	6500
7	Прибуток нерозподілений	12780	12070	11360	10650	9230
8	Резервний капітал	2700	2550	2400	2250	1950
9	Забезпечення виплат відпусток	5616	5304	4992	4680	4056
10	Розрахунки з постачальниками	70902	66963	63024	59085	51207
11	Розрахунки за податками, зборами	10080	9520	8960	8400	7280
12	Доходи майбутніх періодів	1890	1785	1680	1575	1365
13	Аванси одержані	5760	5440	5120	4800	4160
14	Розрахунки з іншими кредиторами	16434	15521	14608	13695	11869
15	Розрахунки за соціальним страхуванням	6516	6154	5792	5430	4706
16	Розрахунки з оплати праці	14400	13600	12800	12000	10400
17	Короткострокові векселі видані	4500	4250	4000	3750	3250
	<b>Разом</b>					0
	<i>Регульовальні статті</i>					0
18	Неоплачений капітал	(34200)	(32300)	(30400)	(28500)	(24700)
	<b>Разом майна з урахуванням регульовальних статей</b>					

Джерела утворення майна необхідно згрупувати за схемою, наведеною в таблиці 4.



Таблиця 4

Схема групування господарських засобів за їх видами і розміщенням

Господарські засоби	Сума, грн.
1. Власні джерела	
1.1. Капітал	
1.2. Резерви	
1.3. Прибуток	
1.4. Бюджетне фінансування	
2. Залучені джерела	
2.1. Кредити банків	
2.2. Кредиторська заборгованість	
2.3. Зобов'язання по розподілу суспільного продукту	
<b>Разом</b>	

**Задача №3**

Провести класифікацію засобів підприємства (таблиці 5.1-5.3) за матеріально-речовими елементами (продуктивний аспект) і за правовими відносинами (правовий аспект). Підрахувати підсумки за групами і визначити загальну суму засобів за матеріально-речовими елементами і правовим аспектом. Засоби підприємства групуються за схемою, наведеною в таблиці 6.

Таблиця 5.1

Майно підприємства (Варіанти 1-5)

№ з/п	Види майна підприємства	Сума, грн.				
		Варіант				
		1	2	3	4	5
1	Будівля адміністративного корпусу	402126	442339	462445	482551	502658
2	Статутний капітал	800526	880579	920605	960631	1000658
3	Машини та обладнання	150626	165689	173220	180751	188283
4	Заборгованість постачальникам	62350	68585	71702,5	74820	77937,5
5	Будівля цеху	133105	146416	153071	159726	166381
6	Малоцінні та швидкозношувані предмети	90813	99894,3	104435	108976	113516
7	Сировина та основні матеріали	109016	119918	125368	130819	136270
8	Нерозподілений прибуток	72270	79497	83110,5	86724	90337,5
9	Допоміжні матеріали	1020	1122	1173	1224	1275
10	Заборгованість банку за короткостроковими кредитами	20300	22330	23345	24360	25375



## Продовження таблиці 5.1

№ з/п	Види майна підприємства	Сума, грн.				
		Варіант				
		1	2	3	4	5
11	Інші нематеріальні активи	65651	72216,1	75498,7	78781,2	82063,8
12	Паливо	105124	115636	120893	126149	131405
13	Готівка в касі	22	24,2	25,3	26,4	27,5
14	Незавершене виробництво	369	405,9	424,35	442,8	461,25
15	Готова продукція	12100	13310	13915	14520	15125
16	Цільове фінансування	126212	138833	145144	151454	157765
17	Заборгованість з оплати праці	8125	8937,5	9343,75	9750	10156,3
18	Товари	40805	44885,5	46925,8	48966	51006,3
19	Грошові кошти в національній валюті на поточному рахунку в банку	21000	23100	24150	25200	26250
20	Запасні частини	20000	22000	23000	24000	25000
21	Резервний капітал	73572	80929,2	84607,8	88286,4	91965
22	Гараж	15320	16852	17618	18384	19150
23	Автомобіль	10250	11275	11787,5	12300	12812,5
24	Заборгованість органам соціального страхування	3047	3351,7	3504,05	3656,4	3808,75
25	Спецодяг і спецвзуття	2815	3096,5	3237,25	3378	3518,75
26	Заборгованість покупців за продані товари	86805	95485,5	99825,8	104166	108506
27	Заборгованість іншим кредиторам	8225	9047,5	9458,75	9870	10281,3
28	Комплектуючі вироби	30414	33455,4	34976,1	36496,8	38017,5
29	Заборгованість підзвітних осіб	45	49,5	51,75	54	56,25
30	Заборгованість перед бюджетом	12902	14192,2	14837,3	15482,4	16127,5
31	Тара і тарні матеріали	8520	9372	9798	10224	10650
32	Заборгованість інших дебіторів	5105	5615,5	5870,75	6126	6381,25
33	Використання прибутку в поточному році	52075	57282,5	59886,3	62490	65093,8
34	Забезпечення на відпустки	1620	1782	1863	1944	2025
35	Інші грошові кошти	5800	6380	6670	6960	7250
36	Заборгованість перед банком за довгостроковими кредитами	80360	88396	92414	96432	100450
37	Програмне забезпечення обчислювальної техніки	3750	4125	4312,5	4500	4687,5
38	Знос основних засобів*	75923	83515,3	87311,5	91107,6	94903,8
39	Знос нематеріальних активів*	27244	29968,4	31330,6	32692,8	34055



Таблиця 5.2

## Майно підприємства (Варіанти 6-10)

№ з/п	Види майна підприємства	Сума, грн.				
		Варіант				
		6	7	8	9	10
1	Будівля адміністративного корпусу	522763,8	542870,1	562976,4	603189	623295,3
2	Статутний капітал	1040684	1080710	1120736	1200789	1240815
3	Машини та обладнання	195813,8	203345,1	210876,4	225939	233470,3
4	Заборгованість постачальникам	81055	84172,5	87290	93525	96642,5
5	Будівля цеху	173036,5	179691,8	186347	199657,5	206312,8
6	Малоцінні та швидкозношувані предмети	118056,9	122597,6	127138,2	136219,5	140760,2
7	Сировина та основні матеріали	141720,8	147171,6	152622,4	163524	168974,8
8	Нерозподілений прибуток	93951	97564,5	101178	108405	112018,5
9	Допоміжні матеріали	1326	1377	1428	1530	1581
10	Заборгованість банку за короткостроковими кредитами	26390	27405	28420	30450	31465
11	Інші нематеріальні активи	85346,3	88628,85	91911,4	98476,5	101759,1
12	Паливо	136661,2	141917,4	147173,6	157686	162942,2
13	Готівка в касі	28,6	29,7	30,8	33	34,1
14	Незавершене виробництво	479,7	498,15	516,6	553,5	571,95
15	Готова продукція	15730	16335	16940	18150	18755
16	Цільове фінансування	164075,6	170386,2	176696,8	189318	195628,6
17	Заборгованість з оплати праці	10562,5	10968,75	11375	12187,5	12593,75
18	Товари	53046,5	55086,75	57127	61207,5	63247,75
19	Грошові кошти в національній валюті на поточному рахунку в банку	27300	28350	29400	31500	32550
20	Запасні частини	26000	27000	28000	30000	31000
21	Резервний капітал	95643,6	99322,2	103000,8	110358	114036,6
22	Гараж	19916	20682	21448	22980	23746
23	Автомобіль	13325	13837,5	14350	15375	15887,5
24	Заборгованість органам соціального страхування	3961,1	4113,45	4265,8	4570,5	4722,85
25	Спецодяг і спецвзуття	3659,5	3800,25	3941	4222,5	4363,25
26	Заборгованість покупців за продані товари	112846,5	117186,8	121527	130207,5	134547,8
27	Заборгованість іншим кредиторам	10692,5	11103,75	11515	12337,5	12748,75
28	Комплектуючі вироби	39538,2	41058,9	42579,6	45621	47141,7
29	Заборгованість підзвітних осіб	58,5	60,75	63	67,5	69,75
30	Заборгованість перед бюджетом	16772,6	17417,7	18062,8	19353	19998,1
31	Тара і тарні матеріали	11076	11502	11928	12780	13206



Продовження таблиці 5.2

№ з/п	Види майна підприємства	Сума, грн.				
		Варіант				
		6	7	8	9	10
32	Заборгованість інших дебіторів	6636,5	6891,75	7147	7657,5	7912,75
33	Використання прибутку в поточному році	67697,5	70301,25	72905	78112,5	80716,25
34	Забезпечення на відпустки	2106	2187	2268	2430	2511
35	Інші грошові кошти	7540	7830	8120	8700	8990
36	Заборгованість перед банком за довгостроковими кредитами	104468	108486	112504	120540	124558
37	Програмне забезпечення обчислювальної техніки	4875	5062,5	5250	5625	5812,5
38	Знос основних засобів*	98699,9	102496,1	106292,2	113884,5	117680,7
39	Знос нематеріальних активів*	35417,2	36779,4	38141,6	40866	42228,2

Таблиця 5.3

## Майно підприємства (Варіанти 11-15)

№ з/п	Види майна підприємства	Сума, грн.				
		Варіант				
		11	12	13	14	15
1	Будівля адміністративного корпусу	382019,7	361913,4	341807,1	321700,8	301594,5
2	Статутний капітал	760499,7	720473,4	680447,1	640420,8	600394,5
3	Машини та обладнання	143094,7	135563,4	128032,1	120500,8	112969,5
4	Заборгованість постачальникам	59232,5	56115	52997,5	49880	46762,5
5	Будівля цеху	126449,8	119794,5	113139,3	106484	99828,75
6	Малоцінні та швидкозношувані предмети	86272,35	81731,7	77191,05	72650,4	68109,75
7	Сировина та основні матеріали	103565,2	98114,4	92663,6	87212,8	81762
8	Нерозподілений прибуток	68656,5	65043	61429,5	57816	54202,5
9	Допоміжні матеріали	969	918	867	816	765
10	Заборгованість банку за короткостроковими кредитами	19285	18270	17255	16240	15225
11	Інші нематеріальні активи	62368,45	59085,9	55803,35	52520,8	49238,25
12	Паливо	99867,8	94611,6	89355,4	84099,2	78843
13	Готівка в касі	20,9	19,8	18,7	17,6	16,5
14	Незавершене виробництво	350,55	332,1	313,65	295,2	276,75
15	Готова продукція	11495	10890	10285	9680	9075
16	Цільове фінансування	119901,4	113590,8	107280,2	100969,6	94659
17	Заборгованість з оплати праці	7718,75	7312,5	6906,25	6500	6093,75
18	Товари	38764,75	36724,5	34684,25	32644	30603,75



Продовження таблиці 5.3

№ з/п	Види майна підприємства	Сума, грн.				
		Варіант				
		11	12	13	14	15
19	Грошові кошти в національній валюті на поточному рахунку в банку	19950	18900	17850	16800	15750
20	Запасні частини	19000	18000	17000	16000	15000
21	Резервний капітал	69893,4	66214,8	62536,2	58857,6	55179
22	Гараж	14554	13788	13022	12256	11490
23	Автомобіль	9737,5	9225	8712,5	8200	7687,5
24	Заборгованість органам соціального страхування	2894,65	2742,3	2589,95	2437,6	2285,25
25	Спецодяг і спецвзуття	2674,25	2533,5	2392,75	2252	2111,25
26	Заборгованість покупців за продані товари	82464,75	78124,5	73784,25	69444	65103,75
27	Заборгованість іншим кредиторам	7813,75	7402,5	6991,25	6580	6168,75
28	Комплектуючі вироби	28893,3	27372,6	25851,9	24331,2	22810,5
29	Заборгованість підзвітних осіб	42,75	40,5	38,25	36	33,75
30	Заборгованість перед бюджетом	12256,9	11611,8	10966,7	10321,6	9676,5
31	Тара і тарні матеріали	8094	7668	7242	6816	6390
32	Заборгованість інших дебіторів	4849,75	4594,5	4339,25	4084	3828,75
33	Використання прибутку в поточному році	49471,25	46867,5	44263,75	41660	39056,25
34	Забезпечення на відпустки	1539	1458	1377	1296	1215
35	Інші грошові кошти	5510	5220	4930	4640	4350
36	Заборгованість перед банком за довгостроковими кредитами	76342	72324	68306	64288	60270
37	Програмне забезпечення обчислювальної техніки	3562,5	3375	3187,5	3000	2812,5
38	Знос основних засобів*	72126,85	68330,7	64534,55	60738,4	56942,25
39	Знос нематеріальних активів*	25881,8	24519,6	23157,4	21795,2	20433



Таблиця 6

Схема групування засобів підприємства за матеріально-речовими елементами та за правовим аспектом

Матеріально-речовий аспект	Сума, грн.	Правовий аспект	Сума, грн.
1. Основні засоби (знос ОЗ)		1. Статутний капітал	
2. Нематеріальні активи (знос НМА)		2. Резервний капітал	
3. Виробничі запаси		3. Цільове фінансування	
4. Малоцінні і швидкозношувальні предмети		4. Забезпечення витрат і платежів персоналу	
5. Незавершене виробництво		5. Прибуток (використання прибутку)	
6. Готова продукція		6. Довгострокові кредити банку	
7. Товари		7. Короткострокові кредити банку	
8. Кошти в касі		8. Заборгованість постачальникам	
9. Кошти на поточному рахунку		9. Заборгованість перед бюджетом	
10. Кошти в інших рахунках банку		10. Заборгованість органам соціального старування	
11. Дебіторська заборгованість		11. Заборгованість з оплати праці	
12. Заборгованість покупців за продані товари та продукцію		12. Заборгованість іншим кредиторам	
<b>Разом</b>		<b>Разом</b>	



<https://buh-oblik.biz.ua>







## ТЕМА 3. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ БАЛАНС

### ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ

#### Варіант №1

**1. Бухгалтерський баланс як елемент методу бухгалтерського обліку – це:**

- а) спосіб перевірки наявності товарно-матеріальних цінностей у грошовій оцінці з даними бухгалтерського обліку;
- б) спосіб економічного групування і узагальненого відображення в грошовій оцінці стану господарських активів за складом і розміщенням та за джерелами їх утворення в грошовому виразі та на певну дату;
- в) система підсумкових взаємопов'язаних показників, які характеризують господарську і фінансову діяльність підприємства, результати використання його активів та стан зобов'язань;
- г) спосіб групування, поточного обліку і контролю за наявністю і рухом майна підприємства, джерел його утворення, господарських процесів та їх результатів.

**2. Дані про наявність основних засобів, нематеріальних активів, незавершеного будівництва, довгострокових фінансових інвестиції підприємства наведені в розділі балансу:**

- а) власний капітал;
- б) необоротні активи;
- в) оборотні активи;
- г) витрати майбутніх періодів.



**3. Всі господарські операції за характером змін, які вони викликають у складі активів та джерел їх утворення, поділяють на:**

- а) активний тип зміни балансу;
- б) пасивний тип зміни балансу;
- в) активно-пасивний тип зміни балансу;
- г) мають місце всі перелічені типи зміни балансу.

**4. Рівність підсумку активу і пасиву балансу зберігається, якщо відбулись операції, які викликають:**

- а) активний тип зміни балансу;
- б) пасивний тип зміни балансу;
- в) активно-пасивний тип зміни балансу як в сторону збільшення, так і зменшення;
- г) рівність зберігається після будь-якої операції.

**5. Який тип зміни балансу «Зараховано на поточний рахунок кошти, що надійшли від покупців за реалізовану їм продукцію»:**

- а) активний;
- б) пасивний;
- в) активно-пасивний в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний в сторону зменшення.

**6. Який тип зміни балансу «Нараховано знос (амортизацію) основних засобів виробництва»:**

- а) активний;
- б) пасивний;
- в) активно-пасивний в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний в сторону зменшення.

**7. Який тип зміни балансу «Надійшли на поточний рахунок гроші з каси підприємства»:**

- а) активний;
- б) пасивний;
- в) активно-пасивний в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний в сторону зменшення.

**8. Укажіть, в якому пункті названі ознаки, що невластиві бухгалтерському балансу:**

- а) відображає фінансовий стан підприємства на певну дату;
- б) складається з активу і пасиву;
- в) зберігається рівність підсумків активу і пасиву;
- г) відображає всі господарські засоби у вартісному і натуральному вираженні.



**9. В якій статті відображають вартість виробленої продукції підприємства, яка готова до реалізації і зберігається на складі:**

- а) товари;
- б) дебіторська заборгованість за товари (роботи, послуги);
- в) виробничі запаси;
- г) готова продукція.

**10. Розмір власного капіталу відображають:**

- а) у першому розділі активу балансу;
- б) у першому розділі пасиву балансу;
- в) у другому розділі пасиву балансу;
- г) у першій статті пасиву балансу.

**11. Операції четвертого типу балансових змін пов'язані з:**

- а) перегрупуванням ресурсів;
- б) перегрупуванням джерел формування ресурсів;
- в) збільшенням ресурсів та джерел формування ресурсів;
- г) вибуттям ресурсів та зменшенням джерел формування ресурсів.

**12. Схематичне відображення пасивних рахунків:**

- а) Сальдо Дт, оборот Дт – зменшення, оборот Кт – збільшення;
- б) Сальдо Дт, оборот Дт – збільшення, оборот Кт – зменшення;
- в) Сальдо Кт, оборот Дт – зменшення, оборот Кт – збільшення;
- г) Сальдо Кт, оборот Дт – збільшення, оборот Кт – зменшення.

**13. Схематичне відображення активних рахунків:**

- а) Сальдо Дт, оборот Дт – зменшення, оборот Кт – збільшення;
- б) Сальдо Дт, оборот Дт – збільшення, оборот Кт – зменшення;
- в) Сальдо Кт, оборот Дт – зменшення, оборот Кт – збільшення;
- г) Сальдо Кт, оборот Дт – збільшення, оборот Кт – зменшення.

**14. Як визначається кінцеве сальдо по активному рахунку?**

- а) дебетове сальдо на початок періоду плюс обороти за кредитом мінус обороти за дебетом рахунку;
- б) початкове сальдо за дебетом плюс обороти за дебетом мінус обороти за кредитом;
- в) обороти за дебетом плюс початкове сальдо за дебетом мінус обороти за кредитом контррахунку.



<https://onlinetestpad.com/hnqrgz4kong4s>



**Варіант №2**

**1. Будова бухгалтерського балансу:**

- а) двостороння таблиця, ліва сторона якої називається активом, а права – капіталом;
- б) двостороння таблиця, ліва сторона якої називається дебет, а права – кредит;
- в) двостороння таблиця, ліва сторона якої називається активом, а права – пасив;
- г) перелік розділів пасиву і активу.

**2. Дані про виробничі запаси, незавершене виробництво, готову продукцію, товари, грошові кошти та їх еквіваленти, поточну дебіторську заборгованість підприємства наведено в розділі балансу:**

- а) оборотні активи;
- б) поточні зобов'язання;
- в) витрати майбутніх періодів;
- г) власний капітал.

**3. Операції, що зумовлюють зміни в активі балансу: одна стаття активу збільшується, а інша зменшується на однакову суму; загальний підсумок балансу при цьому не змінюється, мають:**

- а) активний тип зміни балансу;
- б) пасивний тип зміни балансу;
- в) активно-пасивний тип зміни балансу в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний тип зміни балансу в сторону зменшення.

**4. Який тип зміни балансу «Погашено з поточного рахунку заборгованість за короткостроковою позикою банку»:**

- а) активний;
- б) пасивний;
- в) активно-пасивний в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний в сторону зменшення.

**5. Який тип зміни балансу «Видано заробітну плату з каси»:**

- а) активний;
- б) пасивний;
- в) активно-пасивний в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний в сторону зменшення.



**6. Який тип зміни балансу «Списано будівельні матеріали для будівництва корівника»:**

- а) активний;
- б) пасивний;
- в) активно-пасивний в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний в сторону зменшення.

**7. Який тип зміни балансу «Зараховано на поточний рахунок грошові кошти, видані з каси»:**

- а) активний;
- б) пасивний;
- в) активно-пасивний в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний в сторону зменшення.

**8. Рахунки, які в кінці звітного періоду закриваються і сальдо в балансі не відображається, відносяться:**

- а) до класу 4;
- б) до класу 1;
- в) до класу 9;
- г) до класу 6.

**9. За умовою, що активи становлять 10000 грн., а капітал – 6000 грн., сума зобов'язань становить:**

- а) 16000 грн.;
- б) 12000 грн.;
- в) 8000 грн.;
- г) 4000 грн.

**10. В активі балансу згруповано:**

- а) ресурси;
- б) джерела формування ресурсів;
- в) господарські процеси;
- г) господарські операції.

**11. Яке із тверджень є неправильним:**

- а) зобов'язання + активи = капітал;
- б) активи – капітал = зобов'язання;
- в) активи – зобов'язання = капітал;
- г) зобов'язання + капітал = активи.

**12. Що відноситься до власних джерел формування засобів:**

- а) заборгованість за податками й платежами;
- б) кредиторська заборгованість;



- в) прибуток;
- г) статутний капітал;
- д) кредити банків.

**13. В якому напрямку змінюється баланс у випадку здійснення господарської операції з погашення заборгованості постачальнику за отримані матеріали:**

- а)  $\Pi - A -$  (Пасив зменшується, актив зменшується і т.д.);
- б)  $\Pi - A +$ ;
- в)  $A - \Pi +$ ;
- г)  $A + A -$ ;
- д)  $A + \Pi +$ .



<https://onlinetestpad.com/hnx57jxxgmo3k>

### Варіант №3

**1. Бухгалтерський баланс складається у:**

- а) натуральних вимірниках;
- б) трудових вимірниках;
- в) грошових вимірниках;
- г) натуральних, трудових, грошових вимірниках.

**2. Інформація про суми витрат, що мали місце протягом поточного або попередніх звітних періодів, але належать до наступних звітних періодів, відображається у розділі балансу:**

- а) витрати поточного періоду;
- б) доходи майбутніх періодів;
- в) витрати попереднього звітного періоду;
- г) витрати майбутніх періодів.

**3. Операції, що викликають зміни у джерелах формування капіталу, призводять до зміни двох статей пасиву балансу одна стаття пасиву збільшується, а інша зменшується на однакову суму; загальний підсумок балансу при цьому не змінюється, мають:**

- а) активний тип зміни балансу;



- б) пасивний тип зміни балансу;
- в) активно-пасивний тип зміни балансу в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний тип зміни балансу в сторону зменшення.

**4. Який тип змін балансу «Видано готівку з каси в підзвіт на відрядження»:**

- а) активний;
- б) пасивний;
- в) активно-пасивний в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний в сторону зменшення.

**5. Який тип змін балансу «Надійшла на поточний рахунок короткострокова позика банку»:**

- а) активний;
- б) пасивний;
- в) активно-пасивний в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний в сторону зменшення.

**6. Який тип змін балансу «На підприємство надійшли сировина і матеріали від постачальника»:**

- а) активний;
- б) пасивний;
- в) активно-пасивний в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний в сторону зменшення.

**7. Який тип змін балансу «Віднесено вартість послуг власного вантажного автотранспорту з перевезення продукції на витрати на збут»:**

- а) активний;
- б) пасивний;
- в) активно-пасивний в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний в сторону зменшення.

**8. До необоротних активів відносяться:**

- а) кошти в касі і на розрахунковому рахунку;
- б) основні засоби;
- в) прибуток;
- г) витрати майбутніх періодів.

**9. Як впливає на власний капітал сума вилученого капіталу:**

- а) сума вилученого капіталу не враховується при визначенні підсумку власного капіталу;
- б) сума вилученого капіталу додається при визначенні підсумку власного капіталу;



- в) сума вилученого капіталу не впливає на власний капітал;
- г) сума вилученого капіталу наводиться в балансі в дужках і враховується при визначенні підсумку власного капіталу.

**10. У пасиві балансу згруповані:**

- а) ресурси;
- б) джерела формування ресурсів;
- в) результати господарської діяльності;
- г) витрати підприємства.

**11. Яке визначення господарської операції є правильним?**

- а) це будь-яка операція, що здійснюється суб'єктом господарювання;
- б) це технологічна операція при виробництві готової продукції;
- в) це операція, що призводить до змін структури активів чи пасивів підприємства;
- г) це операція із передачі сировини у виробництво.

**12. В якому розділі балансу відображені дані про залишки на рахунках “Каса в національній валюті”, “Поточний рахунок”, “Інші рахунки у банку”:**

- а) розділ 1 активу;
- б) розділ 1 пасиву;
- в) розділ 2 активу;
- г) розділ 4 пасиву.

**13. Які зміни в балансі викликає здійснена господарська операція з внесення засновником до статутного капіталу основних засобів:**

- а)  $A + П -$ ;
- б)  $A + П +$ ;
- в)  $A - П -$ ;
- г)  $П + A -$ .



<https://onlinetestpad.com/hnzenw7ekt4xc>





**Варіант №4**

**1. Розділ бухгалтерського балансу – це:**

- а) перелік рахунків бухгалтерського обліку;
- б) група однорідних господарських засобів чи джерел їх утворення;
- в) група однорідних статей балансу, об'єднаних за економічним змістом;
- г) класифікація господарських активів і джерел їх утворення за економічними ознаками.

**2. Інформація про склад забезпечень наступних витрат і платежів, які нараховані в звітному періоді (витрати на оплату майбутніх відпусток, гарантійні зобов'язання), а також залишки коштів цільового фінансування і цільових надходжень, які отримані з бюджету та інших джерел, відображається у розділі балансу:**

- а) доходи майбутніх періодів;
- б) витрати майбутніх періодів;
- в) цільове фінансування;
- г) забезпечення наступних витрат і платежів.

**3. Операції, що характеризують надходження активів на підприємство, зумовлюють збільшення залишків на однакову суму відповідних статей як активу, так і пасиву балансу; загальний підсумок балансу при цьому також збільшується, мають:**

- а) активний тип зміни балансу;
- б) пасивний тип зміни балансу;
- в) активно-пасивний тип зміни балансу в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний тип зміни балансу в сторону зменшення.

**4. Який тип операції «Списано витрачене пальне на потреби виробництва»:**

- а) активний;
- б) пасивний;
- в) активно-пасивний в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний в сторону зменшення.

**5. Який тип операції «Повернуто в касу невикористані підзвітні суми»:**

- а) активний;
- б) пасивний;
- в) активно-пасивний в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний в сторону зменшення.



**6. Який тип операції «Погашено заборгованість перед постачальником за рахунок короткострокової позики банку»:**

- а) активний;
- б) пасивний;
- в) активно-пасивний в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний в сторону зменшення.

**7. Який тип операції «Використано малоцінні швидкозношувані предмети на потреби виробництва»:**

- а) активний;
- б) пасивний;
- в) активно-пасивний в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний в сторону зменшення.

**8. Під впливом яких операцій зміни відбуваються тільки в пасиві балансу:**

- а) I типу;
- б) II типу;
- в) III типу;
- г) IV типу.

**9. Вкажіть, до яких змін привела господарська операція по зарахуванню на поточний рахунок банку короткострокової позички:**

- а) двох статей активу балансу;
- б) збільшення статті активу балансу і збільшення статті пасиву балансу;
- в) зменшення статті активу балансу і зменшення статті пасиву балансу;
- г) двох статей пасиву балансу.

**10. В активі балансу відображаються:**

- а) заборгованість покупців за продукцію;
- б) заборгованість постачальникам за товари та послуги;
- в) статутний капітал;
- г) доходи майбутніх періодів.

**11. Схематичне відображення пасивних рахунків:**

- а) Сальдо Дт, оборот Дт – зменшення, оборот Кт – збільшення;
- б) Сальдо Дт, оборот Дт – збільшення, оборот Кт – зменшення;
- в) Сальдо Кт, оборот Дт – зменшення, оборот Кт – збільшення;
- г) Сальдо Кт, оборот Дт – збільшення, оборот Кт – зменшення.

**12. Який за видом баланс входить до бухгалтерської звітності підприємства:**

- а) оборотний;



- б) сальдовий;
- в) шаховий;
- г) попередній.

**13. Як визначити сальдо кінцеве на пасивному рахунку:**

- а) як різниця між оборотами за дебетом і кредитом рахунку;
- б) дебетове сальдо на початок періоду плюс обороти за кредитом мінус обороти за дебетом рахунку;
- в) початкове сальдо за кредитом плюс обороти за кредитом мінус обороти за дебетом рахунку.



<https://onlinetestpad.com/hnczj6ysc3toc>

**Варіант №5**

**1. Статті бухгалтерського балансу – це:**

- а) перелік рахунків бухгалтерського обліку;
- б) показники, що відображають на відповідну дату стан окремих видів господарських активів і джерел їх утворення;
- в) відображення вартості окремих видів майна і його джерел;
- г) правильна відповідь відсутня.

**2. Дані про довгострокові кредити банків, довгострокові фінансові зобов'язання, відстрочені податкові зобов'язання відображають у розділі балансу:**

- а) зобов'язання майбутніх періодів;
- б) відстрочені зобов'язання;
- в) довгострокові зобов'язання;
- г) доходи майбутніх періодів.

**3. Операції, які характеризують вибуття активів із підприємства, зумовлюють зменшення на однакову суму залишків відповідних статей активу і пасиву балансу; загальний підсумок балансу при цьому також зменшується, мають:**

- а) активний тип зміни балансу;
- б) пасивний тип зміни балансу;



- в) активно-пасивний тип зміни балансу в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний тип зміни балансу в сторону зменшення.

**4. Який тип зміни балансу «Оприбутковано малоцінні швидкозношувані предмети від постачальника»:**

- а) активний;
- б) пасивний;
- в) активно-пасивний в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний в сторону зменшення.

**5. Який тип зміни балансу «З поточного рахунку перераховано заборгованість за податками і платежами»:**

- а) активний;
- б) пасивний;
- в) активно-пасивний в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний в сторону зменшення.

**6. Який тип зміни балансу «Зараховано частину прибутку на поповнення додаткового капіталу»:**

- а) активний;
- б) пасивний;
- в) активно-пасивний в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний в сторону зменшення.

**7. Який тип зміни балансу «З поточного рахунку перераховано заборгованість за соціальним страхуванням»:**

- а) активний;
- б) пасивний;
- в) активно-пасивний в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний в сторону зменшення.

**8. Які з перелічених активів є оборотними:**

- а) нематеріальні активи;
- б) капітальні інвестиції;
- в) основні засоби;
- г) незавершене виробництво.

**9. В активі знаходять своє відображення:**

- а) короткострокові позики банку;
- б) товари й основні засоби;
- в) грошові кошти й власний капітал;
- г) доходи майбутніх періодів.



**10. Операції першого типу балансових змін пов'язані з:**

- а) перегрупуванням ресурсів;
- б) перегрупуванням джерел формування ресурсів;
- в) збільшенням ресурсів;
- г) вибуттям ресурсів.

**11. Схематичне відображення пасивних рахунків:**

- а) Сальдо Дт, оборот Дт – зменшення, оборот Кт – збільшення;
- б) Сальдо Дт, оборот Дт – збільшення, оборот Кт – зменшення;
- в) Сальдо Кт, оборот Дт – зменшення, оборот Кт – збільшення;
- г) Сальдо Кт, оборот Дт – збільшення, оборот Кт – зменшення.

**12. Що включається до пасиву балансу?**

- а) короткострокові кредити;
- б) зобов'язання за отриманими та неоплаченими товарами;
- в) довгострокові фінансові інвестиції;
- в) спеціальні фонди;
- г) позикові кошти;
- д) дебіторська заборгованість.



<https://onlinetestpad.com/hneysygmwvary>

**Варіант №6**

**1. Відповідно до П(С)БО № 2 “Баланс” актив бухгалтерського балансу складається з таких розділів:**

- а) необоротні активи, оборотні активи, доходи майбутніх періодів;
- б) необоротні активи, власний капітал, витрати майбутніх періодів;
- в) необоротні активи, ліквідні активи, витрати майбутніх періодів;
- г) необоротні активи, оборотні активи, витрати майбутніх періодів.

**2. Обов'язковою умовою правильності складання бухгалтерського балансу є:**

- а) рівність між розділами активу;
- б) рівність між підсумками активу і пасиву балансу;



- в) рівність між розділами пасиву;
- г) рівність між усіма розділами балансу.

**3. На підсумок балансу не впливають**

- а) активні і пасивні типи змін;
- б) активно-пасивний тип зміни балансу в сторону збільшення;
- в) активно-пасивний тип зміни балансу в сторону зменшення;
- г) всі вище перелічені типи змін не впливають на підсумок балансу.

**4. Який тип зміни балансу «Нарахована заробітна палата працівникам основного виробництва»:**

- а) активний;
- б) пасивний;
- в) активно-пасивний в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний в сторону зменшення.

**5. Який тип зміни балансу «Оприбутковано приплід тварин від основного стада ВРХ (тваринництва)»:**

- а) активний;
- б) пасивний;
- в) активно-пасивний в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний в сторону зменшення.

**6. Який тип зміни балансу «Надійшли малоцінні швидкозношувані предмети, придбані підзвітною особою»:**

- а) активний;
- б) пасивний;
- в) активно-пасивний в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний в сторону зменшення.

**7. Оборот по дебету дорівнює:**

- а) обороту по кредиту цього рахунка;
- б) обороту по кредиту кореспондуючого рахунка;
- в) сумі всіх операцій, по дебету цього рахунка;
- г) сумі збільшення активів підприємства.

**8. В якому Положенні (стандарті) бухгалтерського обліку наведено зміст, загальні вимоги до визначення та розкриття статей балансу:**

- а) П(С)БО 1;
- б) П(С)БО 2;
- в) П(С)БО 3;
- г) П(С)БО 4;



**9. Операції першого типу:**

- а) змінюють підсумок балансу;
- б) не змінюють підсумок балансу;
- в) збільшують вартість майна підприємства;
- г) порушують рівність активу і пасиву.

**10. Операції другого типу балансових змін пов'язані з:**

- а) перегрупуванням ресурсів;
- б) перегрупуванням джерел формування ресурсів;
- в) збільшенням ресурсів;
- г) вибуттям ресурсів.

**11. Яке визначення господарської операції є правильним?**

- а) це будь-яка операція, що здійснюється суб'єктом господарювання;
- б) це технологічна операція при виробництві готової продукції;
- в) це операція, що призводить до змін структури активів чи пасивів підприємства;
- г) це операція із передачі сировини у виробництво.

**12. Що включається до першого розділу пасиву балансу:**

- а) короткострокові кредити;
- б) зобов'язання за отриманими та неоплаченими товарами;
- в) спеціальні фонди;
- г) позикові кошти;
- д) власний капітал.



<https://onlinetestpad.com/hnjc6deyuslea>

**Варіант №7**

**1. Відповідно до П(С)БО № 2 “Баланс” пасив бухгалтерського балансу складається з таких розділів:**

- а) власний капітал, забезпечення майбутніх витрат і платежів, довгострокові зобов'язання, поточні зобов'язання, витрати майбутніх періодів;



б) довгострокові зобов'язання, власний капітал, доходи майбутніх періодів, поточні зобов'язання, забезпечення майбутніх витрат і платежів;

в) статутний капітал, цільове фінансування, майбутнє зобов'язання, поточне зобов'язання, витрати майбутніх періодів;

г) власний капітал, цільове фінансування, поточні зобов'язання, довгострокова заборгованість, резерв майбутніх періодів.

## **2. Рівність валюти балансу активу і пасиві обумовлена:**

а) загальна вартість майна підприємства завжди повинна дорівнювати сумі тих джерел, за рахунок яких воно утворено;

б) в господарській діяльності відбулись лише операції, які мали активно-пасивний тип зміни балансу, при умові, що вони були повністю відображені;

в) в господарській діяльності відбулись лише операції, які мали тільки активний або тільки пасивний тип зміни балансу, при умові, що вони були повністю відображені;

г) вище перелічені відповіді правильні.

## **3. Підсумки активу і пасиву балансу змінюються, якщо відбулись операції, які викликають:**

а) активний тип зміни балансу;

б) пасивний тип зміни балансу;

в) активно-пасивний тип зміни балансу як в сторону збільшення, так і зменшення;

г) всі вище перелічені типи змін впливають на підсумок балансу.

## **4. Який тип зміни балансу «Оприбуткована готова продукція на склад від основного виробництва»:**

а) активний;

б) пасивний;

в) активно-пасивний в сторону збільшення;

г) активно-пасивний в сторону зменшення.

## **5. Який тип зміни балансу «Нараховано дохід від реалізації покупцю за відвантаженою йому продукцією»:**

а) активний;

б) пасивний;

в) активно-пасивний в сторону збільшення;

г) активно-пасивний в сторону зменшення.

## **6. Який тип зміни балансу «Оприбутковано в склад основних засобів приміщення корівника за рахунок капітальних інвестицій»:**

а) активний;

б) пасивний;





- в) активно-пасивний в сторону збільшення;
- г) активно-пасивний в сторону зменшення.

**7. З нижче приведенного виділіть джерела власного капіталу:**

- а) нерозподілений прибуток;
- б) кредити банку;
- в) кредиторська заборгованість постачальникам;
- г) грошові кошти та їх еквіваленти.

**8. Баланс поділяється на дві частини:**

- а) ліворуч показано актив, праворуч – зобов'язання;
- б) ліворуч показано капітал, праворуч – зобов'язання;
- в) ліворуч показано актив, праворуч – капітал і заборгованість;
- г) ліворуч показано зобов'язання, праворуч – актив.

**9. Бухгалтерський баланс характеризує:**

- а) фінансовий стан підприємства на певну дату;
- б) результати господарської діяльності підприємства за період;
- в) зміни фінансового стану підприємства за звітний період;
- г) вартісну оцінку засобів підприємства на певну дату.

**10. Операції третього типу балансових змін пов'язані з:**

- а) перегрупуванням ресурсів;
- б) перегрупуванням джерел формування ресурсів;
- в) збільшенням ресурсів та джерел формування ресурсів;
- г) вибуття ресурсів та зменшенням джерел формування ресурсів.

**11. Операції першого типу балансових змін пов'язані з:**

- а) перегрупуванням ресурсів;
- б) перегрупуванням джерел формування ресурсів;
- в) збільшенням ресурсів та джерел формування ресурсів;
- г) вибуття ресурсів та зменшенням джерел формування ресурсів.

**12. Схематичне відображення активних рахунків:**

- а) Сальдо Дт, оборот Дт – зменшення, оборот Кт – збільшення;
- б) Сальдо Дт, оборот Дт – збільшення, оборот Кт – зменшення;
- в) Сальдо Кт, оборот Дт – зменшення, оборот Кт – збільшення;
- г) Сальдо Кт, оборот Дт – збільшення, оборот Кт – зменшення.

**13. Яка назва назва II-го розділу пасиву балансу.**

- а) оборотні активи;
- б) розрахунки та інші пасиви;
- в) забезпечення наступних витрат і платежів;



г) джерела власних і порівняних до них коштів.



<https://onlinetestpad.com/hmtgg6hyz5joq>

## ПРАКТИЧНІ ЗАВДАННЯ

### Задача №1

Залишки на рахунках на 1 травня 20XX року (в гривнях): основні засоби - 2500; статутний капітал - 3000; нерозподілений прибуток - 2000; короткострокові кредити - 2000; виробничі запаси - 1800; незавершене виробництво - 900; резервний капітал - 400; розрахунки з бюджетом - 440; розрахунки з соціального страхування - 500; розрахунки з оплати праці - 1015; розрахунки з іншими кредиторами - 60; готова продукція - 400; каса - 15; поточні рахунки - 2800; розрахунки з дебіторами за товари та послуги - 750; розрахунки з іншими дебіторами - 250.

**Складіть бухгалтерський баланс підприємства.** Підбити підсумки по окремих розділах балансу.

### Задача №2

Залишки на рахунках підприємства (в гривнях): статутний капітал - 3 000; нерозподілений прибуток - 2 200; основні засоби - 2 240; короткострокові кредити - 1 000; виробничі запаси - 700; малоцінні швидкозношувані предмети - 900; виробництво - 800; готова продукція - 560; поточні рахунки - 2 500; каса - 20; резервний капітал - 300; резерв на оплату відпусток - 200; заборгованість покупців за відвантажену продукцію - 400; заборгованість інших дебіторів - 80; зобов'язання перед постачальниками - 300; зобов'язання перед бюджетом - 150; зобов'язання зі страхування - 250; зобов'язання з оплати праці - 800.

**Складіть бухгалтерський баланс підприємства.** Підбити підсумки по окремих розділах балансу.



### Задача №3

Відомі такі дані про стан майна, капіталу та зобов'язань державного підприємства станом на 31 грудня 20XX року: основні засоби – 620 000 грн., поточний рахунок – 84 000 грн., основні матеріали – 97 000 грн., розрахунки з оплати праці – 21 000 грн.; прибуток – 30 000 грн., заборгованість покупців – 8 000 грн.; програмне забезпечення для персональних комп'ютерів – 3 000 грн.; покупні напівфабрикати – 10 150 грн.; статутний капітал – 526 850 грн., каса – 700 грн.; цільове фінансування – 200 000 грн.; розрахунки з постачальниками – 45 000 грн.

**Складіть бухгалтерський баланс підприємства на 31.12.20XX р. (в тис. грн.).** Підбити підсумки по окремих розділах балансу.

### Задача №4

Скласти баланс підприємства на 1 січня 200X за встановленою формою. При складанні балансу по кожній статті активу та пасиву дати обґрунтування належності до відповідного розділу.

Залишки засобів підприємства наведено в таблиці 1.

Таблиця 1

Залишки майна та джерел його утворення

№ з/п	Назва майна та джерел його утворення	Сума, грн.				
		Варіант				
		1	2	3	4	5
1	Основні засоби	1 470	1 691	1837,5	1543,5	1396,5
2	Резерви майбутніх витрат і платежів	70	81	87,5	73,5	66,5
3	Розрахунки з дебіторами за товари та послуги	850	978	1062,5	892,5	807,5
4	Нематеріальні активи	100	115	125	105	95
5	Розрахунки за нарахованими податками	30	35	37,5	31,5	28,5
6	Виробничі запаси	960	1 104	1200	1008	912
7	Короткострокові позики банку	1 000	1 150	1250	1050	950
8	Каса	1	1	1,25	1,05	0,95
9	Розрахунки з кредиторами за товари та послуги	390	449	487,5	409,5	370,5
10	Незавершене виробництво	110	127	137,5	115,5	104,5
11	Векселі видані	20	23	25	21	19
12	Поточні рахунки в національній валюті	130	150	162,5	136,5	123,5
13	Розрахунки з оплати праці	50	58	62,5	52,5	47,5



## Продовження таблиці 1

№ з/п	Назва майна та джерел його утворення	Сума, грн.				
		Варіант				
		1	2	3	4	5
14	Малоцінні та швидкозношувані предмети	40	46	50	42	38
15	Поточні рахунки в іноземній валюті	20	23	25	21	19
16	Векселі одержані	60	69	75	63	57
17	Статутний капітал	1 876	2 157	2345	1969,8	1782,2
18	Готова продукція	240	276	300	252	228
19	Зобов'язання з оренди	20	23	25	21	19
20	Нерозподілений прибуток	510	587	637,5	535,5	484,5
21	Розрахунки зі страхування	15	17	18,75	15,75	14,25

Задачу виконати у таблиці 2.

Таблиця 2

## Схема складання балансу підприємства

Актив		Пасив	
Найменування статей	Сума	Найменування статей	Сума
Баланс		Баланс	

### Задача №5

Згідно з наведеними даними скласти баланс підприємства.

Станом на 31 грудня 20XX року підприємство мало засоби, наведені в таблиці 3.

Таблиця 3

## Залишки майна підприємства

№ з/п	Назва майна та джерел його утворення	Сума, грн.				
		Варіант				
		1	2	3	4	5
1	Основні засоби	257300	283030	334490	231570	205840
2	Паливо	25 000	27500	32500	22500	20000
3	Векселі отримані	45 300	49830	58890	40770	36240
4	Статутний фонд	438300	482130	569790	394470	350640
5	Нерозподілений прибуток	119440	131384	155272	107496	95552
6	Грошові засоби на розрахунковому рахунку	138242	152066	179715	124418	110594
7	Акції, придбані в інших підприємств	32 400	35640	42120	29160	25920
8	Валютний рахунок	88 300	97130	114790	79470	70640



## Продовження таблиці 3

№ з/п	Назва майна та джерел його утворення	Сума, грн.				
		Варіант				
		1	2	3	4	5
9	Заборгованість підзвітних осіб	243	267,3	315,9	218,7	194,4
10	Заборгованість із заробітної плати	69 327	76259,7	90125,1	62394,3	55461,6
11	Готова продукція	60 400	66440	78520	54360	48320
12	Незавершене виробництво	25 120	27632	32656	22608	20096
13	Заборгованість перед бюджетом	22 130	24343	28769	19917	17704
14	Сировина і матеріали	75 000	82500	97500	67500	60000
15	Грошові засоби в касі	892	981,2	1159,6	802,8	713,6
16	Векселі видані	32 300	35530	41990	29070	25840
17	МШП більше 1 року	5 100	5610	6630	4590	4080
18	МШП до 1 року	11 200	12320	14560	10080	8960
19	Запасні частини	16 000	17600	20800	14400	12800
20	Знос основних засобів	99 000	108900	128700	89100	79200

## Задача №6

Згідно з наведеними даними скласти баланс підприємства. Станом на 31 грудня 20XX року підприємство мало засоби, наведені в таблиці 4.

Таблиця 4

## Залишки майна підприємства

№ з/п	Назва майна та джерел його утворення	Сума, грн.				
		Варіант				
		1	2	3	4	5
1	Грошові кошти в касі	100,00	125,00	130,00	156,00	173,00
2	Статутний капітал	9800,00	12250,00	12740,00	15288,00	16954,00
3	Готова продукція	6120,00	7650,00	7956,00	9547,20	10587,60
4	Заборгованість із заробітної плати	5200,00	6500,00	6760,00	8112,00	8996,00
5	Виробничі запаси	7100,00	8875,00	9230,00	11076,00	12283,00
6	Заборгованість постачальникам	1500,00	1875,00	1950,00	2340,00	2595,00
7	Основні засоби	10200,00	12750,00	13260,00	15912,00	17646,00
8	Резервний капітал	1250,00	1562,50	1625,00	1950,00	2162,50
9	Заборгованість перед бюджетом	800,00	1000,00	1040,00	1248,00	1384,00
10	Незавершене виробництво	950,00	1187,50	1235,00	1482,00	1643,50
11	Нерозподілений прибуток звітного року	3850,00	4812,50	5005,00	6006,00	6660,50
12	Короткотермінові позики банку	4620,00	5775,00	6006,00	7207,20	7992,60
13	Заборгованість дебіторів	2550,00	3187,50	3315,00	3978,00	4411,50



**Задача №7**

Складіть баланс підприємства за наведеними в таблиці 5 даними (в грн.).

Таблиця 5

Дані для складання Балансу підприємства станом на 31.12.20XX року, грн.

Дані про підприємство	Варіант				
	1	2	3	4	5
1) Виробничі запаси	24 020,00	4 083,40	10809,00	6 485,40	4 804,00
2) Прибуток	5 070,00	861,90	2281,50	1 368,90	1 014,07
3) Розрахунки з підзвітними особами	195,00	33,15	87,75	52,65	39,00
4) Розрахунки з оплати праці	4 810,00	817,70	2164,50	1 298,70	962,03
5) Поточний рахунок	12 350,00	2 099,50	5557,50	3 334,50	2 470,00
6) Розрахунки з кредиторами	351,00	59,67	157,95	94,77	70,10
7) Розрахунки з дебіторами	17 000,00	2 890,00	7 650,00	4 590,00	3 400,00
8) Статутний капітал	175 500,00	29 835,00	78 975,00	47 385,00	35 100,00
9) Основні засоби	130 446,00	22 175,82	58 700,70	35220,42	26 089,20
10) Витрати майбутніх періодів	1 200,00	204,00	540,00	324,00	240,00
11) Каса	520,00	88,40	234,00	140,40	104,00



<https://buh-oblik.biz.ua>





## ТЕМА 4. РАХУНКИ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ

### ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ

#### Варіант №1

#### 1. Кореспонденцією рахунків називають:

- а) вказівку, на яких рахунках відображено господарську операцію;
- б) форму відображення господарських операцій на рахунках бухгалтерського обліку;
- в) взаємозв'язок між рахунками, що виникає при подвійному запису господарських операцій;
- г) бухгалтерське проведення.

#### 2. Пасивні рахунки призначені для обліку:

- а) запасів;
- б) джерел утворення майна;
- в) коштів;
- г) дебіторської заборгованості.

#### 3. По дебету активного рахунка відбивається:

- а) залишок господарських засобів на початок місяця і їхнє збільшення;
- б) залишок джерел господарських засобів на початок місяця і їх збільшення;
- в) залишок господарських засобів на початок місяця і їхнє зменшення;
- г) залишок джерел господарських засобів на початок місяця і їх зменшення.



**4. Як класифікують рахунки бухгалтерського обліку відповідно до балансу:**

- а) аналітичні, синтетичні, субрахунки;
- б) активні, пасивні, позабалансові;
- в) постійні й тимчасові;
- г) немає правильної відповіді.

**5. До складу рахунків обліку господарських засобів не входять:**

- а) рахунки обліку запасів;
- б) рахунки обліку коштів у розрахунках;
- в) рахунки власного капіталу;
- г) рахунок "Капітальні інвестиції".

**6. Контрактивні рахунки:**

- а) є регулюючими, активними, наприклад, "Транспортно-заготівельні витрати";
- б) є контрарними, регулюючими, наприклад "Цільове фінансування";
- в) є контрарними, активними, наприклад, "Знос основних засобів";
- г) є регулюючими, доповнюючими, наприклад, "Вилучений капітал".

**7. Групи рахунків, призначені для обліку витрат за елементами, називають:**

- а) позабалансовими;
- б) транзитними;
- в) операційними;
- г) капітальними.

**8. Сальдо кінцеве по активному рахунку дорівнює нулю, якщо:**

- а) протягом місяця за рахунком не було руху ресурсів;
- б) оборот за дебетом дорівнює обороту за кредитом;
- в) сальдо початкове плюс оборот за дебетом дорівнює обороту за кредитом;
- г) сальдо початкове плюс оборот за дебетом менше обороту за кредитом.

**9. Простим проведенням називають бухгалтерський запис, в якому одночасно кореспондують:**

- а) один рахунок за дебетом і один за кредитом;
- б) два рахунки за дебетом і два за кредитом;
- в) один рахунок за дебетом і два за кредитом;
- г) один рахунок за кредитом і два за дебетом.

**10. Для чого призначені пасивні рахунки:**

- а) для обліку витрат на виробництво;





- б) для обліку господарських процесів;
- в) для обліку джерел формування господарських засобів.

**11. В чому полягає сутність подвійного запису:**

- а) одна і та ж операція відображаються за дебетом і кредитом рахунка;
- б) одна операція відображається за дебетом одного і кредитом іншого рахунка;
- в) одна операція відображається в подвійній сумі;
- г) інші варіанти відповіді.

**12. Схематичне відображення пасивних рахунків:**

- а) Сальдо Дт, оборот Дт – зменшення, оборот Кт – збільшення;
- б) Сальдо Дт, оборот Дт – збільшення, оборот Кт – зменшення;
- в) Сальдо Кт, оборот Дт – зменшення, оборот Кт – збільшення;
- г) Сальдо Кт, оборот Дт – збільшення, оборот Кт – зменшення.



<https://onlinetestpad.com/hmwijkj3ujdg6>

**Варіант №2**

**1. Власний капітал – це:**

- а) основні засоби;
- б) статутний капітал;
- в) грошові кошти;
- г) необоротні активи.

**2. Кредитовий оборот по пасивному рахунку показує:**

- а) збільшення майна;
- б) зменшення зобов'язань;
- в) зменшення капіталу;
- г) збільшення джерел майна.

**3. Зробити записи в правій частині рахунка означає:**

- а) дебетувати його;
- б) кредитувати його;
- в) відкрити його;



г) закрити його.

**4. До якого елементу класифікації належать аналітичні рахунки:**

- а) класифікація у відношенні до балансу;
- б) класифікація за ступенем деталізації інформації;
- в) класифікація щодо інших рахунків;
- г) немає правильної відповіді.

**5. До складу рахунків джерел господарських засобів входять:**

- а) рахунки забезпечення зобов'язань, рахунок "Резерв сумнівних боргів";
- б) рахунок "Забезпечення майбутніх витрат і платежів", рахунок "Доходи від реалізації";
- в) рахунки власного капіталу, рахунки поточних зобов'язань;
- г) рахунок "Розрахунки з оплати праці", рахунок "Непокриті збитки".

**6. Збірно-розподільчі рахунки використовують для:**

- а) розподілу витрат за відповідними об'єктами;
- б) розподілу витрат за звітними періодами;
- в) уточнення оцінки об'єктів, які відображаються на основних рахунках;
- г) обліку процесу заготівлі.

**7. Рахунок – це спосіб:**

- а) групування активів, зобов'язань та власного капіталу;
- б) поточного обліку та контролю за ресурсами, джерелами їх формування та господарськими процесами;
- в) поточного обліку та контролю за ресурсами;
- г) групування і поточного обліку ресурсів.

**8. Сальдо кінцеве по пасивному рахунку дорівнює нулю, якщо:**

- а) протягом місяця за рахунком не було руху ресурсів;
- б) оборот за дебетом дорівнює обороту за кредитом;
- в) сальдо початкове плюс оборот за дебетом дорівнює обороту за кредитом;
- г) сальдо початкове плюс оборот за дебетом менше обороту за кредитом.

**9. Складним проведенням називають бухгалтерський запис, в якому одночасно кореспондують:**

- а) один рахунок за дебетом і один за кредитом;
- б) два рахунки за дебетом і два за кредитом;
- в) один рахунок за дебетом і два за кредитом;
- г) запис на позабалансових рахунках.



**10. Які рахунки активні відносно балансу?**

- а) короткострокові векселі, видані в національній валюті;
- б) розрахунки за податками;
- в) короткострокові векселі, отримані в національній валюті;
- г) фінансові результати;
- г) інші рахунки в банках;
- д) поточні рахунки в іноземній валюті;
- е) паливо.

**11. В якому випадку кінцеве сальдо активного рахунка дорівнює 0:**

- а) якщо протягом місяця на рахунку не відбувався рух;
- б) якщо оборот за дебетом дорівнює обороту за кредитом;
- в) якщо сума початкового сальдо плюс оборот за дебетом дорівнює обороту за кредитом;
- г) в обліку такого не буває.



<https://onlinetestpad.com/hmxx6f2cqxyzs>

**Варіант №3**

**1. Рахунки, призначені для руху коштів:**

- а) пасивні;
- б) активні;
- в) забалансові;
- г) активно-пасивні.

**2. Взаємозв'язок рахунків, що виникає в результаті відображення на них господарських операцій подвійним записом, називається:**

- а) оцінка рахунків;
- б) оборот рахунків;
- в) кореспонденція рахунків;
- г) таксування рахунків.

**3. Зменшення виробничих запасів підприємства записується:**

- а) у кредит пасивного рахунка;
- б) у дебет активного рахунка;
- в) у дебет пасивного рахунка;



г) у кредит активного рахунка.

**4. Яке методологічне питання лежить в основі класифікації за економічним змістом:**

- а) на що обліковується самому рахунку;
- б) як обліковується об'єкт спостереження на рахунку;
- в) що характеризує залишок відповідного рахунка;
- г) які обліково-технічні якості має рахунок.

**5. На рахунках господарських засобів обліковують господарські операції, пов'язані з:**

- а) виробництвом продукції та визначенням фінансового результату;
- б) придбанням ресурсів та визначення характеру заборгованості;
- в) реалізацією продукції та розрахунком податку на прибуток;
- г) немає правильної відповіді.

**6. Особливість відображення операцій на позабалансових рахунках полягає в:**

- а) необхідності складання особливих документів;
- б) подвійному записі;
- в) обліку списаних активів;
- г) немає правильної відповіді.

**7. Вперше необхідність подвійного запису на рахунках була обґрунтована:**

- а) Гюглі;
- б) Шером;
- в) Котрул'ї;
- г) Л. Пачолі.

**8. Субрахунок - це:**

- а) спосіб групування даних аналітичних рахунків;
- б) рахунок аналітичного обліку;
- в) забалансовий рахунок;
- г) спосіб записів господарських операцій.

**9. Кореспонденція рахунків – це зв'язок між:**

- а) дебетом одного і кредитом іншого рахунку;
- б) синтетичними та аналітичними рахунками;
- в) аналітичними рахунками і субрахунками;
- г) рахунками і балансом.



**10. Призначення активно-пасивних рахунків:**

- а) для обліку грошових коштів;
- б) для обліку господарських засобів і джерел їх утворення
- в) для обліку витрат виробництва;
- г) правильна відповідь відсутня.

**11. В якому випадку кінцеве сальдо пасивного рахунка = 0.**

- а) якщо протягом місяця на рахунку не відбувався рух;
- б) якщо сума початкового сальдо та обороту за кредитом дорівнює обороту за дебетом;
- в) якщо оборот за дебетом дорівнює обороту за кредитом;
- г) в обліку такого не буває.



<https://onlinetestpad.com/hmxgegmudgwdq>

**Варіант №4**

**1. Оберіть активи, які відносяться до виробничих запасів:**

- а) готова продукція;
- б) основні засоби;
- в) грошові засоби;
- г) сировина і матеріали.

**2. Вибрати пункт, у якому перераховані тільки пасивні статті:**

- а) статутний капітал; прибуток; інвестиції;
- б) позика; кредиторська заборгованість;
- в) витрати майбутніх періодів; цільове фінансування;
- г) необоротні активи, додатковий капітал.

**3. З якою метою здійснюють класифікацію рахунків бухгалтерського обліку:**

- а) для відокремлення синтетичних рахунків бухгалтерського обліку від аналітичних;
- б) щоб зрозуміти зміст, функцію і призначення того чи іншого рахунку;
- в) для поділу рахунків на балансові й позабалансові;
- г) всі відповіді правильні.



**4. При класифікації за економічним змістом рахунки поділяють на:**

- а) регулюючі, основні, господарських процесів та їх результатів;
- б) рахунки засобів, джерел їх утворення, господарських процесів та їх результатів;
- в) рахунки засобів, джерел їх утворення, операційні;
- г) всі відповіді правильні.

**5. При класифікації за структурою рахунки поділяють на:**

- а) основні, операційні, збірно-розподільчі, фінансово-результатні;
- б) основні, регулюючі, калькуляційні;
- в) основні, регулюючі, операційні, результатні позабалансові;
- г) немає правильної відповіді.

**6. Позабалансові рахунки використовують для:**

- а) обліку майна, яке фактично не належить підприємству;
- б) обліку непрямих витрат підприємства;
- в) коригування показників основних рахунків;
- г) розрахунку собівартості продукції.

**7. Подвійний запис забезпечує взаємозв'язок між:**

- а) субрахунками і аналітичними рахунками;
- б) синтетичними рахунками і балансом;
- в) рахунками;
- г) аналітичними рахунками і балансом.

**8. Оборотна відомість по рахунках синтетичного обліку призначена для перевірки:**

- а) правильності кореспонденції рахунків;
- б) повноти аналітичного обліку;
- в) повноти синтетичного обліку;
- г) правильності підрахунків підсумків по рахунках.

**9. Позабалансові рахунки призначені для:**

- а) обліку цінностей, які не належать підприємству;
- б) обліку орендованого майна;
- в) відображення подій та операцій, які в даний момент не впливають на баланс підприємства, а також для обліку цінностей, прийнятих на відповідальне зберігання, переробку, комісію, в оренду;
- г) обліку особливо цінного майна.

**10. Які рахунки активно-пасивні відносно балансу:**

- а) фінансові результати;
- б) розрахунки з вітчизняними постачальниками;



- в) знос основних засобів;
- г) доходи майбутніх періодів;
- г) витрати майбутніх періодів;
- д) запасні частини;
- е) розрахунки з підзвітними особами.

**11. Яке визначення господарської операції є правильним?**

- а) це будь-яка операція, що здійснюється суб'єктом господарювання;
- б) це технологічна операція при виробництві готової продукції;
- в) це операція, що призводить до змін структури активів чи пасивів підприємства;
- г) це операція із передачі сировини у виробництво.



<https://onlinetestpad.com/hmuwwl54l4tqw>

**Варіант №5**

**1. Рахунки, призначені для обліку виробничих запасів:**

- а) пасивні;
- б) активні;
- в) забалансові;
- г) активно-пасивн.

**2. Активні рахунки – це рахунки, призначені:**

- а) для обліку капіталу;
- б) для обліку зобов'язань перед кредиторами;
- в) для обліку майна;
- г) для обліку доходів та фінансових результатів.

**3. Якому принципу класифікації рахунків бухгалтерського обліку відповідає таке твердження: "Рахунки бухгалтерського обліку розміщують за ступенем впливу на обсяг і структуру активів і джерел, стадій кругообороту капіталу та результатів діяльності":**

- а) повноти;
- б) ідентифікації діяльності;
- в) істотності;



г) мобільності.

**4. Класифікацію бухгалтерських рахунків за їх призначенням та структурою застосовують для:**

- а) порівняння дебетових та кредитових оборотів за рахунком;
- б) розуміння значення оборотів та залишків за рахунками;
- в) визначення номенклатури рахунків, що застосовуються на даному підприємстві;
- г) виявлення переваг та недоліків в обліковій політиці підприємства.

**5. Регулюючі рахунки призначені для:**

- а) обліку джерел утворення засобів;
- б) уточнення оцінки об'єктів, відображених на калькуляційних рахунках;
- в) регулювання підсумків активних і пасивних основних рахунків;
- г) немає правильної відповіді.

**6. Основні рахунки бухгалтерського обліку застосовуються:**

- а) самостійно;
- б) тільки разом з уточнюючим їх рахунком;
- в) залежно від об'єкта, що обліковується на рахунку: або самостійно, або з регулюючим рахунком;
- г) немає правильної відповіді.

**7. Простий запис застосовується в БО:**

- а) на сільськогосподарських підприємствах;
- б) у промисловості;
- в) на біржах;
- г) у позабалансовому обліку.

**8. Підсумки оборотного балансу повинні співпадати:**

- а) ні, адже це балансовий звіт;
- б) ні, іноді з ряду обставин вони не співпадають;
- в) так, завжди;
- г) так, за винятком випадку, коли він складається наприкінці року.

**9. Для чого призначені активні рахунки:**

- а) для обліку господарських засобів і коштів;
- б) для обліку джерел господарських засобів;
- в) для обліку розрахунків;
- г) немає правильної відповіді.

**10. Що таке субрахунки:**

- а) це рахунки синтетичного обліку;





- б) це рахунки аналітичного обліку;  
в) це спосіб групування аналітичних рахунків.

### 11. Схематичне відображення активних рахунків:

- а) Сальдо Дт, оборот Дт – зменшення, оборот Кт – збільшення;  
б) Сальдо Дт, оборот Дт – збільшення, оборот Кт – зменшення;  
в) Сальдо Кт, оборот Дт – зменшення, оборот Кт – збільшення;  
г) Сальдо Кт, оборот Дт – збільшення, оборот Кт – зменшення.



<https://onlinetestpad.com/hmub52enrv2xa>

## ПРАКТИЧНІ ЗАВДАННЯ

### Задача №1

Запис господарських операцій на рахунках бухгалтерського обліку. На основі даних для виконання задачі зареєструвати на рахунках бухгалтерського обліку господарські операції методом подвійного запису у запропонованій таблиці 1.

Таблиця 1

Господарські операції за січень 20XX року:

№ з/п	Зміст господарської операції	Кореспонденція рахунків	
		Д-т	К-т
1.	Отримані в касу кошти з поточного рахунку для витрат на відрядження та виплату заробітної плати.		
2.	Видано з каси головному інженеру підприємства на відрядження.		
3.	Виплачена з каси заробітна плата працівникам підприємства.		
4.	Відпущені у виробництво комплектуючі вироби.		



Продовження таблиці 1

Господарські операції за січень 20XX року:

№ з/п	Зміст господарської операції	Кореспонденція рахунків	
		Д-т	К-т
5.	Відпущені з комори матеріали для виготовлення продукції.		
6.	Відпущені з комори інші матеріали на загальновиробничі потреби.		
7.	Повернені з виробництва невикористані комплектуючі вироби.		
8.	Зараховано на поточний рахунок аванси покупців.		
9.	Надійшла від постачальників сталева смуга.		
10.	На поточний рахунок зарахована короткострокова позика банку.		

**Задача №2**

Запис господарських операцій на рахунках бухгалтерського обліку. На основі даних для виконання задачі зареєструвати на рахунках бухгалтерського обліку господарські операції методом подвійного запису у запропонованій таблиці 2.

Таблиця 2

Господарські операції за лютий 20XX року:

№ з/п	Зміст господарської операції	Кореспонденція рахунків	
		Д-т	К-т
1.	Нарахована заробітна плата робітникам з виготовлення продукції.		
2.	Утримано із заробітної плати податок з доходу громадян.		
3.	Проведено відрахування на формування Резервного капіталу.		
4.	Погашена заборгованість по податку на додану вартість.		
5.	Випущена з виробництва готова продукція.		
6.	Відвантажена покупцям готова продукція.		
7.	Перераховано постачальникам аванс за матеріали		



### Задача №3

Скласти кореспонденцію рахунків методом подвійного запису відповідно до змісту господарських операцій. Зміст господарських операцій за березень 200X року представлено наведено в таблиці 3.

Таблиця 3

#### Господарські операції за березень 200X року

№ з/п	Зміст господарської операції	Кореспонденція рахунків	
		Д-т	К-т
1.	Перераховано з поточного рахунку в погашення короткострокової позики банку		
2.	Отримано з поточного рахунку готівку на оплату праці		
3.	Виплачена з каси заробітна плата		
4.	Проведено відрахування з нерозподіленого прибутку на формування резервного капіталу		
5.	Перераховано з поточного рахунку в погашення заборгованості постачальникам		
6.	Видано з каси аванс на відрядження Петренко І.І.		
7.	Надійшли від постачальника основні матеріали		
8.	Перераховано кошти постачальнику за матеріали		

### Задача №4

Скласти кореспонденцію рахунків методом подвійного запису відповідно до змісту господарських операцій. Зміст господарських операцій за березень 20XX року наведено в таблиці 4.

Таблиця 4

#### Господарські операції за березень 20XX року

Зміст господарської операції	Кореспонденція	
	Дт	Кт
1. Надійшли матеріали від постачальників		
2. З розрахункового рахунку оплачено рахунки постачальника		
3. Нарахована заробітна плата робітникам за виробництво продукції		
4. Відпущено зі складу матеріали у виробництво		



Продовження таблиці 4

Господарські операції за березень 20XX року

Зміст господарської операції	Кореспонденція	
	Дт	Кт
5. Відпущено з виробництва і надіслано на склад готову продукцію		
6. Отримано кошти з розрахункового рахунку в касу для виплати заробітної плати		
7. Виплачена з каси заробітна плата		
8. Невиплачена сума заробітної плати внесена на розрахунковий рахунок		

**Задача №5**

Скласти кореспонденцію рахунків методом подвійного запису відповідно до змісту господарських операцій. Зміст господарських операцій за січень 20XX року наведено в таблиці 5.

Таблиця 5

Журнал господарських операцій за січень 20XX р.

Зміст господарської операції	Кореспонденція	
	Дт	Кт
1. Надійшло від Дубровицької ткацької фабрики 1020 м сатину		
2. Відпущено у виробництво 300 м ситцю		
3. Оплачено з розрахункового рахунку Тернопільському ВО за тканину		
4. Прийнято від Тернопільського ВО 2 500 м ситцю		
5. Видано вексель Тернопільському ВО за отриманий ситець		
6. Перераховано з розрахункового рахунку Дубровицькій ткацькій фабриці		
7. Відпущено у виробництво 500 м сатину		
8. Повернуто з виробництва на склад 15 м ситцю		

**Задача №6**

Скласти кореспонденцію рахунків методом подвійного запису відповідно до змісту господарських операцій. Зміст господарських операцій за січень 20XX року наведено в таблиці 6.



Таблиця 6

## Журнал господарських операцій за січень 20XX р.

Зміст господарської операції	Кореспонденція	
	Дт	Кт
1. Отримано готівку в касу з поточного рахунку банку АКБ "Правекс-Банк"		
2. Видана з каси заробітна плата персоналу		
3. Видано кошти службовцям на відрядження		
4. Повернута касиром у банк своєчасно не одержана працівниками заробітна плата		
5. Зарахована на поточний рахунок короткострокова позика банку АКБ "Правекс-Банк"		
6. Отримані основним виробництвом матеріали		
7. Ввідпущені зі складу канцелярські товари на адміністративні потреби		
8. Повернуто з виробництва на склад 15 м ситцю		
9. Отримано безкоштовно устаткування для виробництва		
10. Здана на склад готова продукція		
11. Нарахована допомога по тимчасовій непрацездатності працівникам		
12. Нарахована заробітна плата менеджерам по збуту продукції		
13. Утримано із заробітної плати прибутковий податок		
14. Нарахована амортизація по виробничому устаткуванню		
15. Надійшли до підприємства від постачальника МШП		



<https://buh-oblik.biz.ua>





## **ТЕМА 5. ПЛАН РАХУНКІВ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ**

### **ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ**

#### **Варіант №1**

**1. Діючий План рахунків складається з:**

- а) 10 класів;
- б) 9 класів;
- в) 11 класів;
- г) 8 класів.

**2. До якого класу належать такі рахунки: "Витрати палива і енергії", "Витрати сировини і матеріалів", "Витрати на оплату праці":**

- а) клас 7;
- б) клас 8;
- в) клас 9;
- г) немає правильної відповіді.

**3. Клас 5 Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій має назву:**

- а) поточні зобов'язання;
- б) довгострокові зобов'язання;
- в) запаси;
- г) капітал та забезпечення зобов'язань;
- г) правильної відповіді немає.

**4. Оборотні засоби підприємства характеризують такі рахунки:**

- а) 50, 40, 21;
- б) 22, 25, 30;



- в) 26, 23, 19;
- г) відповідь б, в.

**5. Необоротні активи характеризують такі рахунки:**

- а) 10, 11, 12, 15;
- б) 16, 18, 19, 20;
- в) 12, 13, 14, 21;
- г) 01, 10, 13, 15.

**6. Для обліку кредиторської заборгованості використовують:**

- а) активні розрахункові рахунки;
- б) активно-пасивні розрахункові рахунки;
- в) пасивні розрахункові рахунки;
- г) правильної відповіді немає.

**7. Доходи і результати діяльності характеризують такі рахунки:**

- а) 70, 71, 75, 79;
- б) 72, 74, 76, 77;
- в) 73, 75, 76, 78;
- г) 74, 75, 76, 78.

**8. Рахунок 23 призначений для обліку:**

- а) втрат від браку у виробництві;
- б) наявності та руху готової продукції;
- в) витрат на виробництво та виходу продукції;
- г) наявності та руху товарів.

**9. Рахунок 50 призначений для обліку:**

- а) страхових резервів;
- б) розрахунків з орендодавцями за необоротні активи, передані на умовах довгострокової оренди;
- в) розрахунків за довгостроковими позиками банків та іншими залученими позиковими коштами в інших осіб, які не є поточними зобов'язаннями;
- г) правильної відповіді немає.

**10. Рахунок 75 призначений для відображення:**

- а) доходів, які виникли внаслідок надзвичайних подій;
- б) витрат, які виникли внаслідок надзвичайних подій;
- в) страхових надходжень за договорами страхування;
- г) правильної відповіді немає.



**11. Характеристика рахунку № 661 “Розрахунки з оплати праці”:**

- а) пасивний, основний, фондний;
- б) активний, основний, інвентарний;
- в) пасивний, основний, розрахунковий;
- г) активний, розрахунковий, основний.

**12. Залишки по рахунках 9-го класу:**

- а) відображаються у балансі підприємства за формою 1;
- б) не відображаються у балансі;
- в) відображаються у балансі частково.

**13. Чи співпадають структура та коди рахунків для господарюючих суб’єктів і бюджетних установ:**

- а) так;
- б) ні;
- в) співпадають частково.



<https://onlinetestpad.com/hmlrv54jfqkig>

**Варіант №2**

**1. План рахунків бухгалтерського обліку – це:**

- а) класифікація загальної номенклатури синтетичних рахунків бухгалтерського обліку;
- б) перелік аналітичних рахунків, що використовуються в обліку;
- в) сукупність синтетичних і аналітичних рахунків;
- г) перелік рахунків, які рекомендовані Міністерством фінансів України.

**2. Позабалансові рахунки можуть кореспондувати:**

- а) між собою;
- б) з балансовими рахунками;
- в) відповідь а, б;
- г) не кореспондують ні між собою, ні з балансовими рахунками;
- г) правильної відповіді немає.





**3. Клас 6 Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій має назву:**

- а) необоротні активи;
- б) запаси;
- в) поточні зобов'язання;
- г) витрати за елементами.

**4. Власний капітал та забезпечення зобов'язань характеризують такі рахунки:**

- а) 42, 47;
- б) 40, 50;
- в) 44, 51;
- г) 39, 40.

**5. Кошти, розрахунки та інші активи характеризують такі рахунки:**

- а) 28, 30, 31, 33;
- б) 03, 30, 36, 38;
- в) 30, 31, 33, 34;
- г) 30, 35, 37, 40.

**6. Облік витрат за елементами ведуть у:**

- а) шостому класі;
- б) сьомому класі;
- в) восьмому класі;
- г) дев'ятому класі.

**7. Витрати діяльності характеризують такі рахунки:**

- а) 89, 90, 91, 95;
- б) 90, 91, 92, 99;
- в) 93, 94, 96, 98;
- г) 95, 96, 98, 99.

**8. Рахунок 34 використовується для обліку:**

а) заборгованості покупців, замовників та інших дебіторів за відвантажену продукцію (товари), виконані роботи, надані послуги, яка забезпечена вексями;

б) розрахунків з покупцями і замовниками за відвантажену продукцію, товари, виконані роботи, надані послуги, крім заборгованості, яка забезпечена вексями;

в) резервів за сумнівною дебіторською заборгованістю, щодо якої є ризик неповернення;

г) правильної відповіді немає.



**9. Облік розрахунків з учасниками та засновниками підприємства, що пов'язані з розподілом прибутку, ведуть на рахунку:**

- а) 63;
- б) 65;
- в) 67;
- г) 69.

**10. Для обліку собівартості реалізованої готової продукції, товарів, виконаних робіт, наданих послуг використовують рахунок:**

- а) 79;
- б) 80;
- в) 90.

**11. Призначення активно-пасивних рахунків:**

- а) для обліку грошових коштів;
- б) для обліку господарських засобів і джерел їх утворення;
- в) для обліку витрат виробництва.

**12. Як звучить назва I класу плану рахунків бухгалтерського обліку?**

- а) основні засоби;
- б) необоротні активи;
- в) балансові рахунки;
- г) запаси і затрати.

**13. Інформація, накопичена на рахунках 8-го класу:**

- а) відображається у балансі підприємства за формою 1;
- б) не відображається у балансі;
- в) відображається у балансі частково.



<https://onlinetestpad.com/hmljimyp4frww>



**Варіант №3**

**1. План рахунків бухгалтерського обліку призначений для:**

- а) задоволення інформаційних потреб внутрішніх і зовнішніх користувачів;
- б) ідентифікації рахунків з показниками та статтями фінансової звітності;
- в) агрегування інформації окремих рахунків та субрахунків.

**2. Клас 1 Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій має назву:**

- а) необоротні активи;
- б) виробничі запаси;
- в) основні засоби;
- г) правильної відповіді немає.

**3. Клас 7 Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій має назву:**

- а) витрати;
- б) доходи;
- в) виробничі запаси;
- г) доходи і результати діяльності.

**4. В якому класі знаходяться такі рахунки: „Витрати сировини і матеріалів”, „Витрати на оплату праці”:**

- а) дев'ятому;
- б) восьмому;
- в) сьомому;
- г) шостому.

**5. Довгострокові зобов'язання відображають на таких рахунках:**

- а) 50, 51, 52;
- б) 53, 54, 60;
- в) 49, 50, 52;
- г) 50, 55, 61.

**6. Доходи і результати діяльності відображають у:**

- а) дев'ятому класі;
- б) восьмому класі;
- в) сьомому класі;
- г) шостому класі.



**7. Витрати за елементами представлені такими рахунками:**

- а) 80, 82, 84, 86;
- б) 81, 82, 83, 85;
- в) 82, 83, 84, 87;
- г) 83, 84, 85, 89.

**8. Для обліку дооцінки активів та їх безкоштовного отримання призначений рахунок:**

- а) 42;
- б) 43;
- в) 45;
- г) правильної відповіді немає.

**9. Рахунок 36 призначений для обліку розрахунків:**

- а) за авансами одержаними, внутрішньогосподарськими розрахунками, нарахованими відсотками та з іншими кредиторами;
- б) з покупцями і замовниками за відвантажену продукцію, товари, виконані роботи і надані послуги, крім заборгованості, яка забезпечена векселями;
- в) за поточною дебіторською заборгованістю з різними дебіторами за авансами виданими, з підзвітними особами, за нарахованими доходами; за претензіями, за відшкодуванням завданих збитків, за позиками членам кредитних спілок тощо;
- г) правильної відповіді немає.

**10. Які рахунки можна віднести до рахунків необоротних активів:**

- а) 15;
- б) 23;
- в) 18;
- г) 22;
- г) відповідь а, в.

**11. Які рахунки бухгалтерського обліку за призначенням і структурою відносяться до калькуляційних?**

- а) доходи майбутніх періодів;
- б) доходи від реалізації;
- в) виробництво;
- г) фінансові результати.

**12. Який зміст бухгалтерського запису Дт 652 Кт 301:**

- а) перерахована заборгованість пенсійному фонду;
- б) нарахована допомога по тимчасовій непрацездатності працівникам основного виробництва;



- в) проведено нарахування на соціальне страхування на суму зарплати працівників основного виробництва;
- г) виплачено допомогу по тимчасовій непрацездатності працівникам основного виробництва;
- д) перерахована органу соціального страхування заборгованість по внескам;
- е) проведено розрахунок по боргу пенсійному фонду готівкою.



<https://onlinetestpad.com/hmiterh66gzxe>

#### Варіант №4

**1. Діючий План рахунків складається з:**

- а) 10 класів та 80 рахунків;
- б) 9 класів та 80 рахунків;
- в) 10 класів та 70 рахунків;
- г) немає правильної відповіді.

**2. Клас 2 Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій має назву:**

- а) запаси;
- б) виробничі запаси;
- в) матеріальні цінності;
- г) оборотні активи;
- г) правильної відповіді немає.

**3. Клас 8 Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій має назву:**

- а) позабалансовий облік;
- б) доходи;
- в) витрати за елементами;
- г) правильної відповіді немає.



**4. Облік необоротних активів ведуть у:**

- а) першому класі;
- б) другому класі;
- в) третьому класі;
- г) п'ятому класі.

**5. Поточні зобов'язання відображаються на таких рахунках:**

- а) 59, 60, 61, 62;
- б) 60, 61, 62, 63;
- в) 67, 68, 69, 70;
- г) 59, 62, 68, 71.

**6. Власний капітал відображають у:**

- а) третьому класі;
- б) четвертому класі;
- в) п'ятому класі;
- г) правильної відповіді немає.

**7. Облік зносу (амортизації) необоротних активів ведуть на рахунку:**

- а) 117;
- б) 13;
- в) 127;
- г) 19.

**8. Облік доходів від реалізації іноземної валюти та інших оборотних активів ведуть на рахунку:**

- а) 70;
- б) 71;
- в) 73;
- г) 74.

**9. Для обліку одержання доходів у звітному періоді, які підлягають включенню до доходів у майбутніх звітних періодах, призначений рахунок:**

- а) 69;
- б) 74;
- в) 75;
- г) правильної відповіді немає.

**10. Діючий план рахунків для комерційних підприємств містить:**

- а) 8 класів балансових рахунків;
- б) 9 класів балансових рахунків;
- в) 10 класів балансових рахунків.



**11. Для чого використовуються інвентарні рахунки:**

- а) для обліку результатів інвентаризації;
- б) для обліку засобів підприємства;
- в) для обліку джерел господарських засобів;
- г) не використовуються.

**12. Що відображається за кредитом калькуляційних рахунків:**

- а) витрати, пов'язані з виробництвом продукції ;
- б) одержана продукція з виробництва;
- в) виручка від реалізації продукції;
- г) інші показники.

**13. Що означає стаття балансу “Нерозподілені прибутки (непокриті збитки):**

- а) суму нерозподіленого прибутку (непокритого збитку) за поточний рік;
- б) суму прибутку, яку необхідно спрямувати на виплату дивідендів акціонерам (учасникам);
- в) суму нерозподіленого прибутку (непокритого збитку) з початку діяльності підприємства.



<https://onlinetestpad.com/hmikl6citli2m>

**Варіант №5**

**1. Оборотні засоби підприємства характеризують такі рахунки:**

- а) 23, 25, 19;
- б) 21, 503, 40;
- в) 301, 22, 25;
- г) 285, 332, 71.

**2. Клас 3 Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій має назву:**

- а) капітал;
- б) розрахунки та інші активи;
- в) позабалансові рахунки;
- г) кошти, розрахунки та інші активи.



**3. Клас 9 Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій має назву:**

- а) витрати діяльності;
- б) позабалансові рахунки;
- в) розрахунки;
- г) власний капітал та забезпечення зобов'язань.

**4. Облік запасів ведуть у:**

- а) четвертому класі;
- б) третьому класі;
- в) другому класі;
- г) першому класі.

**5. Довгострокові та поточні зобов'язання відображають у:**

- а) 4 і 5 класах;
- б) 5 і 6 класах;
- в) 6 і 7 класах;
- г) 7 і 8 класах.

**6. Облік витрат діяльності ведуть у:**

- а) сьомому класі;
- б) восьмому класі;
- в) дев'ятому класі;
- г) правильної відповіді немає.

**7. Облік довгострокових фінансових інвестицій у цінні папери інших підприємств (акції, облігації тощо) ведуть на рахунку:**

- а) 14;
- б) 15;
- в) 16;
- г) правильної відповіді немає.

**8. Рахунок 40 призначений для обліку:**

- а) наявності та руху пайового капіталу;
- б) дооцінки активів;
- в) наявності та руху статутного капіталу;
- г) вилученого капіталу у разі викупу власних акцій у акціонерів з метою їх перепродажу, анулювання тощо.

**9. Рахунок 63 призначений для обліку розрахунків:**

- а) підприємства за всіма видами платежів до бюджету;
- б) за заборгованістю постачальникам, підрядникам та іншим кредиторам, на яку підприємством видані векселі;





в) з постачальниками та підрядниками;  
г) за зборами на обов'язкове державне пенсійне страхування, у фонди соціального страхування та за іншими розрахунками за страхуванням.

**10. Використання спрощеного плану рахунків малими підприємствами:**

- а) добровільне в будь-якому випадку;
- б) обов'язкове в будь-якому випадку;
- в) добровільне, якщо використовується спрощена система оподаткування;
- г) обов'язкове, якщо застосовується спрощена система оподаткування.

**11. Для чого використовуються збірно-розподільчі рахунки:**

- а) для зберігання даних про витрати виробництва;
- б) для обліку витрат, пов'язаних з виробництвом декількох видів продукції;
- в) для розподілу затрат по періодах;
- г) інше застосування.

**12. В якому випадку буває залишок по калькуляційному рахунку:**

- а) завжди;
- б) при незавершеному циклі виробництва;
- в) при допущених помилках;
- г) не буває.

**13. При використанні основного плану рахунків та рахунків 8-го класу чи можуть бути по них залишки на звітну дату:**

- а) так;
- б) ні;
- в) в окремих випадках.



<https://onlinetestpad.com/hmjv6k4otnwpj>



**Варіант №6**

**1. Власний капітал характеризують такі рахунки:**

- а) 23, 40, 50;
- б) 423, 472, 493;
- в) 37, 441, 51;
- г) 40, 47, 50.

**2. Клас 4 Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій має назву:**

- а) доходи;
- б) поточні та довгострокові зобов'язання;
- в) власний капітал та забезпечення зобов'язань;
- г) необоротні та оборотні активи.

**3. Клас 4 Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій має назву:**

- а) доходи;
- б) поточні та довгострокові зобов'язання;
- в) власний капітал та забезпечення зобов'язань;
- г) необоротні та оборотні активи.

**4. Клас 0 Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій має назву:**

- а) позабалансовий облік;
- б) витрати за елементами;
- в) позабалансові рахунки;
- г) майно, прийняте на відповідальне зберігання.

**5. Облік коштів, розрахунків та інших активів ведуть у:**

- а) другому класі;
- б) третьому класі;
- в) четвертому класі;
- г) шостому класі.

**6. Для обліку дебіторської заборгованості використовують:**

- а) активні розрахункові рахунки;
- б) активно-пасивні розрахункові рахунки;
- в) пасивні розрахункові рахунки;
- г) правильної відповіді немає.



**7. Для обліку розрахунків з юридичними та фізичними особами, характер заборгованості яких постійно змінюється, використовують:**

- а) активно-пасивні розрахункові рахунки;
- б) активні розрахункові рахунки;
- в) пасивні розрахункові рахунки;
- г) правильної відповіді немає.

**8. Рахунок 15 призначений для обліку:**

- а) основних засобів за їх початковою (первісною) вартістю;
- б) нематеріальних активів;
- в) гудвілу;
- г) витрат на придбання або створення матеріальних і нематеріальних необоротних активів;
- г) правильної відповіді немає.

**9. Наявність та рух коштів, отриманих для здійснення заходів цільового призначення відображають на рахунку:**

- а) 47;
- б) 48;
- в) 49;
- г) правильної відповіді немає.

**10. Для обліку матеріальних витрат звітного періоду використовують рахунок:**

- а) 80;
- б) 81;
- в) 82;
- г) 83.

**11. Як поділяються основні рахунки бухгалтерського обліку:**

- а) регулюючі і оперативні;
- б) контрактивні і контрпасивні;
- в) інвентарні і розрахункові;
- г) інвентарні, фондів, грошові і розрахункові.

**12. Як поділяються регулюючі рахунки:**

- а) контрактивні і контрпасивні;
- б) основні і додаткові;
- в) додаткові і контрарні;
- г) інший розподіл.



**13. Які рахунки бухгалтерського обліку за призначенням і структурою відносяться до калькуляційних:**

- а) розрахунки по оплаті праці;
- б) витрати майбутніх періодів;
- в) виробництво;
- г) допоміжні виробництва.



<https://onlinetestpad.com/hmjaukg3noy4m>

## ПРАКТИЧНІ ЗАВДАННЯ

### Задача №1

Визначити коди (шифри) наведених рахунків. Застосуйте щодо цього План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій. Поясніть, як розшифровуються коди рахунків.

У таблиці 1. перелічено синтетичні рахунки бухгалтерського обліку.

Таблиця 1

### Рахунки та їхні коди

Код рахунку	Назва рахунку
	Основні засоби
	Знос основних засобів
	Готова продукція
	Додатковий капітал
	Розрахунки з виплати праці
	Розрахунки з різними дебіторами
	Каса
	Рахунки в банках
	Розрахунки з підзвітними особами
	Сировина і матеріали
	Розрахунки зі страхування
	Короткострокові позики
	Розрахунки з постачальниками і підрядниками
	Статутний капітал
	Виробництво



**Задача №2**

Пояснити, до яких класів рахунків Плану рахунків бухгалтерського обліку належать нижченаведені рахунки; для чого призначений кожний рахунок; що означають їх дебетові та кредитові обороти; які з перелічених нами рахунків не повинні мати залишків і чому так відбувається.

**Відомі наступні коди рахунків бухгалтерського обліку:** 201, 511, 80, 501, 99, 92, 722, 661, 651, 23, 131, 102, 154, 44, 311, 301, 25, 40, 361, 631.

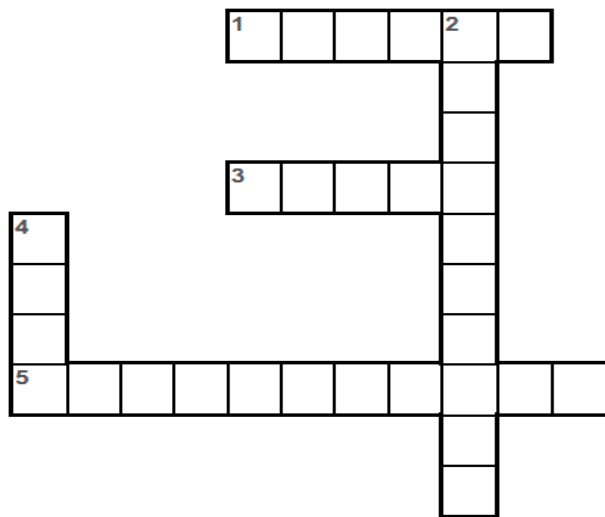


<https://buh-oblik.biz.ua>



**КРОСВОРД**

**Варіант №1**





### ПО ГОРИЗОНТАЛІ

1. Назва другого класу плану рахунків.
3. Що означає друга цифра коду рахунку?
5. Назва рахунку першого порядку.

### ПО ВЕРТИКАЛІ

2. Назва рахунку другого порядку.
4. Що означає перша цифра коду рахунку?



<https://onlinetestpad.com/f464pp4bovqqk>



## **ТЕМА 6. ПЕРВИННЕ СПОСТЕРЕЖЕННЯ, ДОКУМЕНТАЦІЯ ТА ІНВЕНТАРИЗАЦІЯ**

### **ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ**

#### **Варіант №1**

**1. Первинні документи повинні складатися:**

- а) після отримання відповідного наказу керівника;
- б) перед закінченням року;
- в) перед перевіркою контролюючих органів;
- г) в момент проведення господарської операції.

**2. Чи допускаються виправлення в первинних документах:**

- а) не допускаються;
- б) допускаються, крім виправлень у касових і банківських документах;
- в) допускаються;
- г) залежить від того, хто їх робить.

**3. Які з перелічених документів належать до виправданих:**

- а) прибутковий касовий ордер, видатковий касовий ордер;
- б) статут підприємства, договір на поставку сировини;
- в) обидві відповіді правильні;
- г) правильної відповіді не запропоновано.

**4. Проведення інвентаризації є обов'язковим:**

- а) перед виплатою дивідендів;
- б) у разі зміни керівника підприємства;
- в) перед модернізацією виробництва;
- г) при підвищенні курсу гривні.



**5. Інвентаризацію на підприємстві проводить:**

- а) керівник підприємства з головним бухгалтером;
- б) контролюючий державний орган;
- в) спеціально створена інвентаризаційна комісія;
- г) трудовий колектив.

**6. Первинний обліковий документ – це будь-який матеріальний носій даних про:**

- а) об'єкти обліку;
- б) об'єкт обліку, який зафіксував операцію в момент її здійснення;
- в) об'єкт обліку, який дозволяє юридично підтвердити факт здійснення операції.

**7. Оцінка - це:**

- а) відображені в грошовій формі поточні витрати підприємства на виробництво продукції;
- б) вираження у вартісному вигляді майна підприємства, джерел його придбання і зобов'язань;
- в) спосіб групування витрат і визначення собівартості придбаних матеріальних цінностей, виготовленої продукції та виконаних робіт у грошовому вираженні;
- г) спосіб визначення первісної вартості активів підприємства.

**8. Реєстрація господарських операцій на рахунках проводиться на підставі:**

- а) рішення керівника;
- б) рішення бухгалтера;
- в) первинних документів;
- г) правильної відповіді немає.

**9. Облікові реєстри поділяються на книги, картки тощо за:**

- а) побудовою;
- б) обсягом змісту;
- в) зовнішнім виглядом;
- г) правильної відповіді немає.

**10. За допомогою якого способу виправлення неправильний запис закреслюють однією рисою так, щоб можна було прочитати закреслене, а зверху пишуть правильну суму або текст:**

- а) додаткового запису;
- б) коректурного запису;
- в) „червоного сторно”;
- г) правильної відповіді немає.





**11. Записи в облікових регістрах можуть бути:**

- а) прості, копіювальні;
- б) ручні, машинні;
- в) шахові, лінійно-позиційні;
- г) відповідь а, б, в;
- г) відповідь а, б;
- д) відповідь а, в.



<https://onlinetestpad.com/hpgxcyq3qv7um>

**Варіант №2**

**1. Використання вибіркового (несуцільного) спостереження характерне для:**

- а) бухгалтерського обліку;
- б) статистичного обліку;
- в) аналітичного обліку;
- г) фінансового обліку.

**2. Створення типових бланків документів для оформлення однорідних господарських операцій називається:**

- а) стандартизацією;
- б) уніфікацією;
- в) контуванням;
- г) гармонізацією.

**3. Чи можна використовувати при заповненні документів простий олівець:**

- а) так;
- б) ні;
- в) так, якщо після підтвердження здійснення операції цифри будуть наведені кульковою ручкою;
- г) так, якщо поруч буде стояти підпис головного бухгалтера.

**4. Об'єкти інвентаризації — це:**

- а) активи, зобов'язання;
- б) власний капітал;



- в) майно, зобов'язання;
- г) немає правильної відповіді.

**5. Принцип своєчасності передбачає:**

- а) проведення інвентаризації за встановленими нормативними (плановими) строками;
- б) проведення інвентаризації в день виявлення факту розкрадання;
- в) проведення інвентаризації до складання річного звіту;
- г) немає правильної відповіді.

**6. Формальна перевірка документів – це перевірка:**

- а) повноти і правильності заповнення реквізитів;
- б) правильності підрахунку вартісних показників;
- в) законності здійснення операції;
- г) факту здійснення операції.

**7. Як розподіляють інвентаризації за обсягом охоплення об'єктів:**

- а) повні і часткові;
- б) планові і фактичні;
- в) планові і несподівані;
- г) інший розподіл.

**8. За способом заповнення бухгалтерські реєстри поділяються на:**

- а) систематизовані;
- б) ручні;
- в) машинні;
- г) відповідь б, в.

**9. Облікові реєстри поділяють на реєстри синтетичного, аналітичного обліку та комбіновані за:**

- а) побудовою;
- б) обсягом змісту;
- в) зовнішнім виглядом;
- г) видами бухгалтерських записів.

**10. Основним обліковим регістром журнально-ордерної форми є:**

- а) журнал-ордер;
- б) Головна книга;
- в) меморіальний ордер;
- г) реєстраційний журнал;
- г) правильної відповіді немає.



**11. Регістри, призначені для синтетичного обліку економічно однорідних груп засобів, джерел, господарських процесів називаються:**

- а) систематичними;
- б) аналітичними;
- в) синтетичними;
- г) правильної відповіді немає.



<https://onlinetestpad.com/hpgfqa36a54r6>

### Варіант №3

**1. Який з видів господарського обліку може мати суцільний характер:**

- а) статистичний;
- б) бухгалтерський;
- в) всі наведені вище;
- г) немає правильної відповіді.

**2. Бухгалтерським документом називають:**

- а) письмовий доказ фактичного здійснення господарської операції і права на її здійснення;
- б) належним чином складений та оформлений діловий папір, який письмово підтверджує право здійснення або реальне здійснення господарської операції, містить її ознаки і показники, що підлягають відображенню в обліку;
- в) обидві відповіді правильні;
- г) немає правильної відповіді.

**3. Коли мають складатися первинні документи:**

- а) під час проведення господарської операції;
- б) перед закінченням звітного періоду;
- в) перед перевіркою контролюючих органів;
- г) на прохання керівника.

**4. За організацію, проведення та загальний стан інвентаризаційної роботи відповідає:**

- а) керівник;



- б) головний бухгалтер;
- в) головний економіст;
- г) менеджер.

**5. Відповідальність за зберігання оброблених документів на підприємстві несе:**

- а) головний бухгалтер або орган (особа), уповноважений вести бухгалтерський облік на підприємстві;
- б) матеріально-відповідальна особа;
- в) власник або уповноважений ним орган (посадова особа), який здійснює керівництво підприємством;
- г) архів.

**6. Арифметична перевірка документів – це перевірка:**

- а) повноти і правильності заповнення реквізитів;
- б) правильності підрахунку вартісних показників;
- в) законності здійснення операції;
- г) факту здійснення операції.

**7. Що необхідно зробити, якщо при інвентаризації виявлено нестачу в межах природного убутку:**

- а) віднести на винних осіб;
- б) списати на витрати виробництва;
- в) списати за рахунок власних коштів;
- г) інший варіант відповіді.

**8. За розміщенням інформації бухгалтерські реєстри поділяються на:**

- а) однобічні;
- б) двобічні;
- в) шахові;
- г) відповідь а, б, в.

**9. Облікові реєстри поділяють на хронологічні, систематичні та комбіновані за:**

- а) побудовою;
- б) обсягом змісту;
- в) зовнішнім виглядом;
- г) видами бухгалтерських записів;
- г) правильною відповіді немає.

**10. В яких випадках застосовуються записи сторно:**

- а) при уточненні показників;
- б) при анулюванні помилкових записів;



- в) відповідь а, б;
- г) правильної відповіді немає.

**11. Регістром, у якому поєднуються хронологічний і систематичний запис, є:**

- а) Журнал-головна;
- б) реєстраційний журнал;
- в) Головна книга;
- г) правильної відповіді немає.



<https://onlinetestpad.com/hphfqegfuwpce>

#### **Варіант №4**

**1. Виключно документальне спостереження за фактами господарської діяльності використовують у:**

- а) бухгалтерському обліку;
- б) статистичному обліку;
- в) оперативному обліку;
- г) в усіх наведених.

**2. За призначенням документи поділяються на:**

- а) первинні й зведені;
- б) розпорядчі й виконавчі;
- в) внутрішні й зовнішні;
- г) аналітичні та синтетичні.

**3. Під контуванням документів розуміють:**

- а) зазначення кореспондуючих рахунків;
- б) об'єднання однорідних за змістом первинних документів;
- в) цей термін не стосується бухгалтерського обліку;
- г) немає правильної відповіді.

**4. Робочим (виконавчим) органом суб'єкта інвентаризації є:**

- а) матеріально відповідальна особа;
- б) головний бухгалтер;



- в) інвентаризаційна комісія;
- г) немає правильної відповіді.

**5. Який з перелічених елементів методу бухгалтерського обліку розглядається як спосіб безперервного суцільного нагляду за об'єктами обліку:**

- а) інвентаризація;
- б) подвійний запис;
- в) документація;
- г) бухгалтерський баланс і звітність.

**6. Інвентаризація – це:**

- а) звіряння облікових даних з фактичною наявністю майна;
- б) перевірка наявності і стану матеріальних цінностей, грошових коштів;
- в) перевірка наявності і стану матеріальних цінностей, грошових коштів, рахунків тощо та визначення правильності облікових записів;
- г) перевірка наявності майна з метою виявлення крадіжок.

**7. Що таке інвентаризація:**

- а) співставлення облікових даних з фактичною наявністю засобів;
- б) перевірка наявності засобів з метою виявлення розкрадання;
- в) перевірка наявності і стану матеріальних цінностей, грошових коштів, розрахунків, джерел створення засобів і виявлення відповідності облікових записів.

**8. За ознакою послідовності реєстрації записів реєстри бухгалтерського обліку поділяються на:**

- а) хронологічні;
- б) комбіновані;
- в) систематичні;
- г) відповідь а, б, в.

**9. Облікові реєстри поділяють на однобічні, двобічні та шахові за:**

- а) побудовою;
- б) обсягом змісту;
- в) зовнішнім виглядом;
- г) правильної відповіді немає.

**10. Спеціальна таблиця, яка призначена для відображення документально оформлених господарських операцій у системі рахунків, накопичення та зберігання облікової інформації – це:**

- а) баланс;
- б) звіт про фінансові результати;



- в) обліковий реєстр;
- г) план рахунків;
- г) правильної відповіді немає.



<https://onlinetestpad.com/hpexcs2qugsou>

### Варіант №5

**1. Які з перелічених реквізитів первинних документів є змінними:**

- а) найменування підприємства;
- б) номер поточного рахунка підприємства;
- в) порядковий номер документа;
- г) немає правильної відповіді.

**2. Документооборот — це:**

- а) об'єднання однорідних за змістом первинних документів у групи;
- б) рух документів з моменту їх виписки до передачі в архів;
- в) обидві відповіді правильні;
- г) правильної відповіді не запропоновано.

**3. За місцем складання документи є:**

- а) міжгалузеві та спеціалізовані;
- б) внутрішні та зовнішні;
- в) службові та особові;
- г) немає правильної відповіді.

**4. Склад інвентаризаційної комісії затверджується:**

- а) наказом;
- б) протоколом;
- в) приписом судово-слідчих органів;
- г) рішенням трудового колективу.

**5. Обов'язкові реквізити будь-якого документа:**

- а) номер документа, назва підприємства;
- б) назва підприємства, печатка підприємства;
- в) назва підприємства, дата документа;



г) дата документа, підпис керівника.

**6. Інвентаризації залежно від підстави проведення поділяють на:**

- а) часткові;
- б) планові та раптові;
- в) повні;
- г) повні та часткові.

**7. За ознакою узагальнення інформації реєстри бухгалтерського обліку поділяються на:**

- а) синтетичні;
- б) комбіновані;
- в) аналітичні;
- г) відповідь а, б, в;

**8. Облікові реєстри зберігаються протягом:**

- а) 1 року;
- б) 3 років;
- в) 5 років;
- г) 10 років.

**9. Реєстри бухгалтерського обліку обов'язково повинні містити:**

- а) період реєстрації господарських операцій;
- б) назву;
- в) прізвища та підписи;
- г) відповідь а, б, в.

**10. Реєстри, які призначені для групування однорідних за економічним змістом операцій на рахунках бухгалтерського обліку називаються:**

- а) систематичними;
- б) синтетичними;
- в) комбінованими;
- г) правильної відповіді немає.



<https://onlinetestpad.com/hpehorca6hzkm>





**Варіант №6**

**1. Хто несе відповідальність за достовірність даних, що містяться в документі:**

- а) керівник;
- б) головний бухгалтер;
- в) особи, які підписують документ;
- г) касир.

**2. До первинних документів належать:**

- а) документи, які складають на момент здійснення господарської операції;
- б) документи, що складаються на підприємстві відповідно до здійснених операцій;
- в) документи з низьким рівнем стандартизації;
- г) документи в електронному вигляді.

**3. Яке визначення інвентаризації найточніше:**

- а) інвентаризація – це спосіб періодичної перевірки господарських процесів;
- б) інвентаризація – це перевірка наявності й стану засобів і грошових коштів підприємства;
- в) інвентаризація – це спосіб упорядкування складського господарства і порядку зберігання майна;
- г) немає правильної відповіді.

**4. Обов'язковість ведення бухгалтерського обліку в Україні закріплена в:**

- а) Законі України "Про податкову службу";
- б) Законі України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні";
- в) Міжнародних стандартах бухгалтерського обліку;
- г) Конституції України.

**5. Первинний нагляд здійснюється з метою:**

- а) контролю та аналізу господарської діяльності;
- б) наступної обробки фактів господарської діяльності;
- в) складання первинної документації;
- г) складання податкової звітності.



**6. Інвентаризації за охопленням поділяють на:**

- а) часткові;
- б) планові та раптові;
- в) повні;
- г) повні та часткові.

**7. Систематичні реєстри бухгалтерського обліку призначені для:**

- а) відображення операцій у хронологічному розрізі;
- б) підготовки даних для обробки на машинах;
- в) відображення однорідних за економічним змістом операцій;
- г) правильної відповіді немає.

**8. Перекручення інформації лише в одному обліковому реєстрі називають:**

- а) тимчасовою помилкою;
- б) локальною помилкою;
- в) транзитною помилкою;
- г) постійною помилкою.

**9. Коли неправильно складено запис або сума на рахунках більша, ніж вона мала місце у господарській операції, використовується:**

- а) „червоне сторно”;
- б) коректурний запис;
- в) додатковий запис;
- г) правильної відповіді немає.

**10. Реєстри, у яких записи здійснюються в календарній послідовності проведення та оформлення господарських операцій, називаються:**

- а) систематичними;
- б) аналітичними;
- в) синтетичними;
- г) правильної відповіді немає.

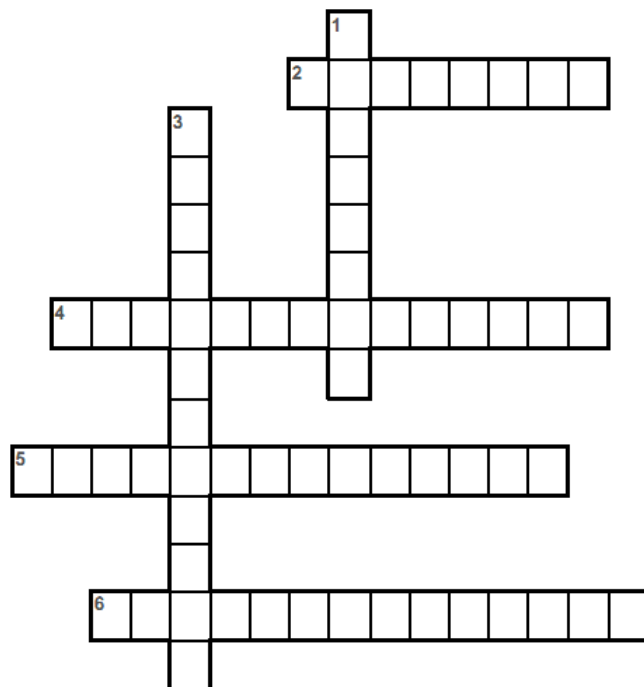


<https://onlinetestpad.com/hpfqpvddzpn04>



## КРОСВОРДИ

### Варіант №1



### ПО ГОРИЗОНТАЛІ

**2.** Показник, що міститься в документі і характеризує операцію.

**4.** Вимога до інвентаризаційної комісії, яка полягає у необхідності наявності досвіду, обізнаності з характеристикою господарських засобів, що перевіряються, технікою визначення їх фактичної наявності, номенклатурних, технологічних, якісних і сортових показників, порядку організації документування та звітності матеріально відповідальних осіб, порядку оформлення результатів інвентаризації.

**5.** Спосіб виявлення з наступним обліком ресурсів (активів підприємства) і джерел їх фінансування, які не піддаються документальному оформленню, для забезпечення достовірності бухгалтерського обліку та фінансової звітності.

**6.** Встановлення для бланків однотипних документів однакового, найбільш раціонального розміру і форми з завчасним визначенням розміщення відповідних реквізитів.



## ПО ВЕРТИКАЛІ

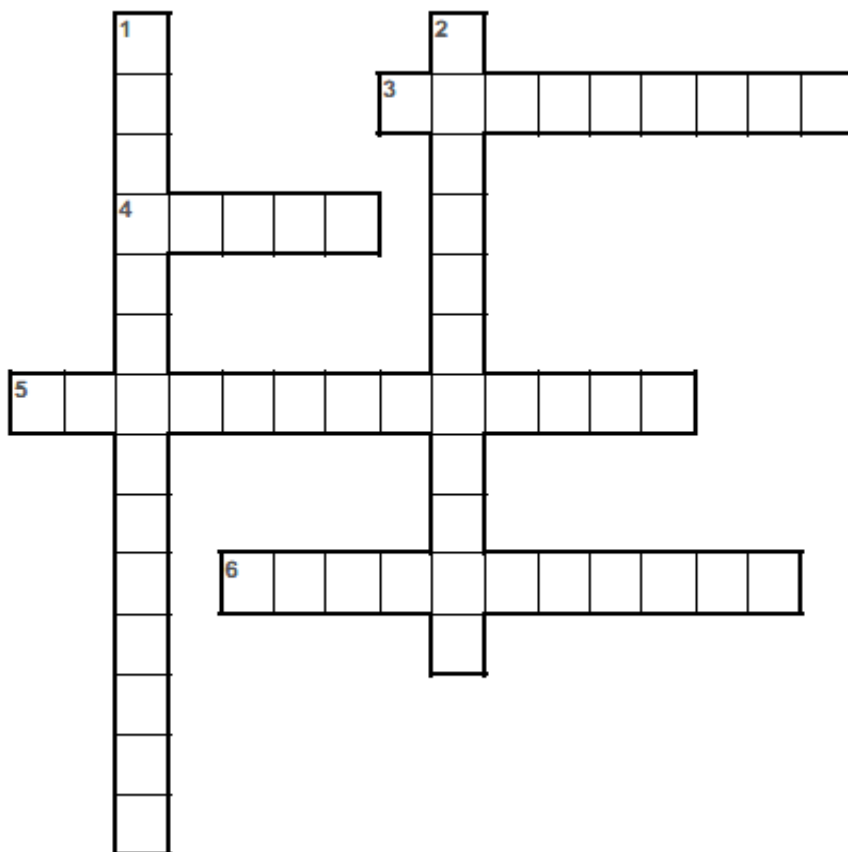
**1.** Вид спостереження в бухгалтерському обліку, що проводиться з метою отримати доказ про господарський факт та інформацію про нього за допомогою пристроїв, вимірювання речей та явищ.

**3.** Вид інвентаризації за характером інвентаризації, яка наперед не планується, а проводиться в міру потреби за розпорядженням керівництва, за вимогою перевіряючого органу, у випадках стихійного лиха, крадіжки, пожежі, аварії тощо.



<https://onlinetestpad.com/f47ehsav6bnhc>

**Варіант №2**





## ПО ГОРИЗОНТАЛІ

**3.** Письмове свідчення на паперових або машинних носіях про здійснення господарських операцій.

**4.** Вид інвентаризації залежно від повноти охоплення перевіркою ресурсів, що охоплює всі ресурси підприємства та їх джерела.

**5.** Принцип інвентаризації, який передбачає таку організацію інвентаризаційного процесу, при якій витрати на їх проведення є мінімальними та усуваються ускладненням в здійсненні господарської діяльності.

**6.** Вид інвентаризації за часом проведення інвентаризація.

## ПО ВЕРТИКАЛІ

**1.** Принцип інвентаризації, який полягає в тому, що інвентаризаційний процес повинен здійснюватися активно і безперервно до остаточного виведення результатів.

**2.** Принцип інвентаризації, який полягає в тому, що інформація, яка отримується після проведення інвентаризації, повинна мати конкретний економічний зміст, бути потрібною і корисною для прийняття управлінських рішень.



<https://onlinetestpad.com/f4z6s7dm24nog>

### Варіант №3

## ПО ГОРИЗОНТАЛІ

**1.** Рух документів з моменту їх складання чи одержання від інших підприємств до передавання на зберігання в архів після здійснення певних записів в їх фінансування, які не піддаються документальному оформленню, для забезпечення достовірності бухгалтерського обліку та фінансової звітності.

**4.** Письмове свідчення на паперових або машинних носіях про здійснення господарських операцій.

**6.** Вимога до інвентаризаційної комісії, яка полягає у необхідності наявності досвіду, обізнаності з характеристикою господарських засобів, що перевіряються, технікою визначення їх фактичної наявності, номенклатурних,



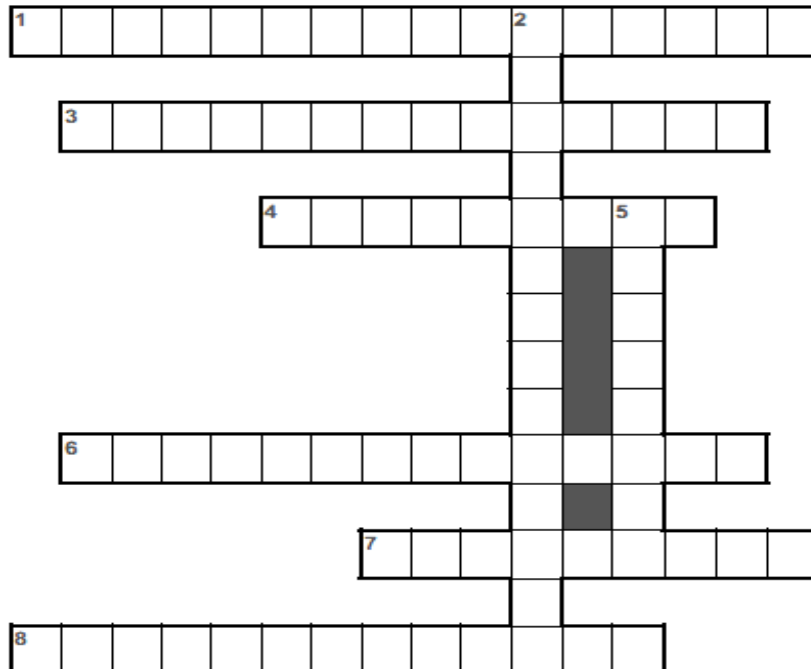
технологічних, якісних і сортових показників, порядку організації документування та звітності матеріально відповідальних осіб, порядку оформлення результатів інвентаризації.

**7.** Вимога до інвентаризаційної комісії, яка потребує, щоб список осіб, що входять до складу комісій, був документами призначений для первинного спостереження за господарськими операціями як обов'язкова умова відображення їх в обліку.

### ПО ВЕРТИКАЛІ

**2.** Принцип інвентаризації, який полягає в тому, що інвентаризаційний процес повинен здійснюватися активно і безперервно до остаточного виведення результатів інвентаризації та прийняття відповідних рішень.

**5.** Принцип інвентаризації, що передбачає виконання вимог достовірного відображення фактичної наявності господарських засобів, їх кількісної та якісної характеристики.



<https://onlinetestpad.com/f4zirtnm3ypoq>



## ПРАКТИЧНІ ЗАВДАННЯ

### Задача

08 лютого 2006 року касир підприємства ВАТ “Зорепад” (каса № 1) Фарчина Зоя Володимирівна подала заяву про звільнення у зв’язку з переходом на іншу роботу. Відповідно до діючого законодавства України керівник підприємства Захарченко С.П. видав наказ від 10.02.2006 р. за № 52 “Про проведення інвентаризації коштів у касі № 1”. Інвентаризація призначена на день приймання-передачі справ – на 27 лютого 2006 року. До складу комісії призначені: головний бухгалтер підприємства Петренко В.І. та бухгалтер Федотова Л.М.

При здійсненні інвентаризації (у встановлений термін) було виявлено, що у касі 1: сума готівки склала 1 247 грн.; вартість лотерейних квитків “Лото Забава” становила 85 грн.; талонів на бензин – 120 грн. Також у касі на зберіганні знаходилась путівка до турбази “Івушка” вартістю 548 грн. За обліковими даними загальна вартість коштів та їх еквівалентів по касі № 1 повинна складати 2 010 грн. У той же час при перевірці касових ордерів встановлено: останній прибутковий касовий ордер має № 18, останній видатковий касовий ордер – № 41.

**Використовуючи наведені дані, скласти** Акт інвентаризації коштів (за № 9), що знаходились у касі 1 підприємства на дату проведення інвентаризації.

Після складання Акту, там, де це необхідно, зробити запис: “Підтверджую, що всі цінності, перелічені вище, знаходяться на моєму відповідальному зберіганні”.

Обґрунтувати причину лишків або нестач, якщо вони мають місце, та винести рішення від імені керівника підприємства щодо наслідків.



## **ТЕМА 7. ФОРМИ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ**

### **ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ**

**1. Яка ознака покладена в основу побудови журналів-ордерів?**

- а) довільна;
- б) дебетова;
- в) кредитова;
- г) змішана.

**2. Форма обліку повинна забезпечити:**

- а) своєчасне надання звітності;
- б) повноту обліку;
- в) реальність відображення в облікових регістрах усього кругообігу засобів;
- г) відповідь а, б, в.

**3. При журнально-ордерній формі обліку баланс складається за даними залишків у:**

- а) Головній книзі;
- б) оборотній відомості по синтетичних рахунках;
- в) журналах-ордерах;
- г) правильної відповіді немає.

**4. Під Головною книгою розуміють:**

- а) журнал реєстрації господарських операцій;
- б) перелік рахунків, що відкриваються на підприємстві протягом звітного періоду;
- в) оборотну відомість;
- г) правильної відповіді немає.





**5. При підрахунку підсумків по журналу бухгалтер допустив помилку. Підсумки до Головної книги ще не перенесено. Чи можна виправити помилку в журналі:**

- а) ні;
- б) так, способом коректури;
- в) так, додатковим записом;
- г) правильної відповіді немає.

**6. Основним обліковим регістром журнально-ордерної форми є:**

- а) журнал-ордер;
- б) Головна книга;
- в) меморіальний ордер;
- г) реєстраційний журнал;
- г) правильної відповіді немає.

**7. При якій формі обліку використовується реєстраційний журнал:**

- а) журнально-ордерній;
- б) Журнал-Головна;
- в) меморіально-ордерній;
- г) правильної відповіді немає.

**8. Серед ручних форм бухгалтерського обліку найбільш поширеною є:**

- а) меморіально-ордерна;
- б) журнально-ордерна;
- в) комбінована;
- г) Журнал-Головна.

**9. Журнально-ордерна форма включає:**

- а) 5 журналів;
- б) 6 журналів;
- в) 7 журналів;
- г) 8 журналів.

**10. У спеціальній відомості 8 ведуть облік:**

- а) доходів;
- б) витрат;
- в) власного капіталу;
- г) об'єктів позабалансового обліку.

**11. Для відображення аналітичних даних за кожною номенклатурою обліку застосовуються:**

- а) журнали-ордери;



- б) накопичувальні відомості;
- в) картки;
- г) бухгалтерські книги.

**12. Журнал-ордер №1 призначений для обліку:**

- а) грошових коштів та грошових документів;
- б) доходів і результатів діяльності;
- в) необоротних активів;
- г) правильної відповіді немає.

**13. Журнал-ордер №2 призначений для обліку:**

- а) витрат;
- б) довго- та короткострокових позик;
- в) фінансових інвестицій;
- г) правильної відповіді немає.

**14. Журнал-ордер №3 призначений для обліку:**

- а) власного капіталу та забезпечення зобов'язань;
- б) результатів діяльності;
- в) розрахунків, довгострокових та поточних зобов'язань;
- г) правильної відповіді немає.

**15. Журнал-ордер №4 призначений для обліку:**

- а) необоротних активів та фінансових інвестицій;
- б) фінансових інвестицій;
- в) довгострокових та поточних зобов'язань;
- г) правильної відповіді немає.

**16. Журнали-ордери №5, 5А призначені для обліку:**

- а) довго- та короткострокових позик;
- б) витрат;
- в) доходів;
- г) правильної відповіді немає.

**17. Журнал-ордер №6 призначений для обліку:**

- а) грошових коштів та грошових документів;
- б) власного капіталу;
- в) доходів і результатів діяльності;
- г) правильної відповіді немає.

**18. Журнал-ордер №7 призначений для обліку:**

- а) власного капіталу та забезпечення зобов'язань;
- б) необоротних активів;



- в) забезпечення зобов'язань;
- г) правильної відповіді немає.

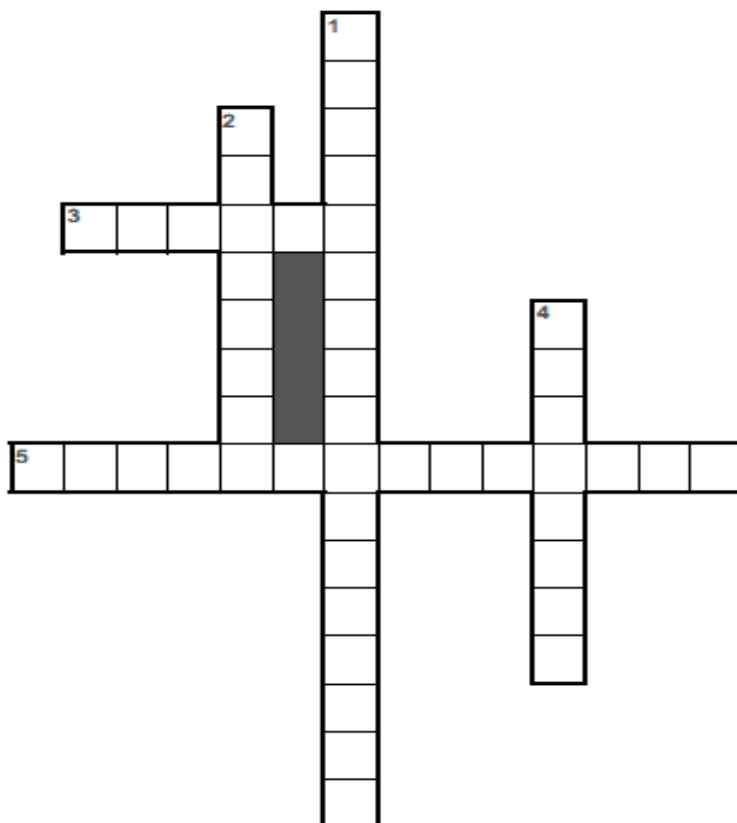
**19. На підприємствах і організаціях України застосовуються такі основні форми бухгалтерського обліку:**

- а) меморіально-ордерна;
- б) Журнал-Головна;
- в) журнально-ордерна;
- г) автоматизована;
- г) спрощена;
- д) відповідь а, б, в, г, г.



<https://onlinetestpad.com/hoowzowz2lvnm>

### КРОСВОРД





## ПО ГОРИЗОНТАЛІ

**3.** Відомість, в якій узагальнювалися підсумки по всіх інших відомостях.

**5.** Спрощений варіант меморіально-ордерної форми і застосовується на невеликих за обсягом діяльності підприємствах і в організаціях, план рахунків яких передбачає незначну кількість рахунків синтетичного обліку (малі підприємства, бюджетні установи та ін.).

## ПО ВЕРТИКАЛІ

**1.** Форма бухгалтерського обліку, що ґрунтується на широкому застосуванні системи накопичувальних і групувальних облікових реєстрів – журналів-ордерів і допоміжних відомостей до них.

**2.** Відомість, що містить дані бухгалтерської звітності – Балансу та Звіту про фінансові результати.

**4.** За якої форми ведення обліку здійснюється за однією з двох форм: простою формою (в єдиному реєстрі) та формою з використанням реєстрів обліку майна малого підприємства?



<https://onlinetestpad.com/f4yrradzavm6o>



## СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ЛІТЕРАТУРНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Бекетова О. М. Методичні вказівки до виконання самостійної роботи, практичних завдань та розрахунково-графічного завдання з дисципліни «Бухгалтерський облік II» (для студентів 2 – 4 курсу денної та заочної форми навчання напряму підготовки 6.030509 – Облік і аудит) / Харк. нац. ун-т міськ. госпва ім. О. М. Бекетова; уклад.: А. П. Косяк, Н. А. Левченко. – Харків: ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2015. – 72 с.
2. Бечко П. К., Захарчук О. А. Основи оподаткування: навч. посіб. [для студ. вищ. навч. закл.] / П. К. Бечко, О. А. Захарчук — К.: Центр учбової літератури, 2009. — 168 с.
3. Блакита Г. В., Ромашевська Н. О. Бухгалтерський облік. Практикум. Навч. посіб.— К.: Центр учбової літератури, 2010. – 152 с.
4. Бутинць Ф.Ф. Бухгалтерський фінансовий облік [текст]: підручник для студентів спеціальності "Облік і аудит" вищих навчальних закладів [Ф.Ф. Бутинць та ін.]; під заг. ред. [і з передм.] Ф.Ф. Бутинця. - 8-ме вид., доп. і перероб. -Житомир: ПП "Рута", 2009. - 912 с. [Електронний ресурс] <http://dt-kt.net/books/book-13/>
5. Василевська Н.Є. Методичні вказівки до виконання практичних занять, самостійної та контрольної робіт з дисципліни "Бухгалтерський облік" (для студентів 3 курсу заочної форми навчання, за напрямом 0501 "Економіка і підприємництво"). Укл. : Н.Є. Василевська, Л.А. Сіробаба, Н.А. Левченко. – Харків: ХНАМГ , 2006. – 64
6. Васюта-Беркут О. І. та ін. Теорія бухгалтерського обліку: Навч. посіб. / О. І. Васюта-Беркут, Г. Ф. Шепітко, Н. О. Ромашевська; За заг. ред. В. Б. Захожая. ó 2-ге вид., стереотип. ó К.: МАУП, 2003. 176 с.: іл. ó Бібліогр.: с. 170.
6. Верига Ю.А. Бухгалтерський облік: Навч. пос. / за заг. ред. Вериги Ю.А. — К.: Центр учбової літератури, 2008. — 396 с.
7. Гладка Ю. І. Різномірні тестові завдання з бухгалтерського обліку.
8. Грабова Н.М. Теорія бухгалтерського обліку: 2001: Навч. посібник / За і ред. М.В. Кужельного. — 6-те вид.— К.: А.С.К., 2001.— 272 а— (Економіка. Фінанси. Право).
9. Дерев'яно С.І., Олійник С.О., Ганяйло О.М., Кузик Н.П., Овчарик З.Д. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК. ЗБІРНИК ТЕСТІВ для самостійної роботи студентів денної та заочної форм навчання за напрямом підготовки 6.030509 „Облік і аудит”/ Дерев'яно С.І., Олійник С.О., Ганяйло О.М., Кузик Н.П., Овчарик З.Д. – Ніжин, 2014. – 112 с.
10. Дудник В.М. Зошит для лабораторно – практичних занять з предмета «Основи бухгалтерського обліку» / Дудник В.М. – Полтава 2015. – 42 с.
11. Кушнір Н. Б. Статистика: Навчально-методичний посібник для самостійного вивчення дисципліни /Кушнір Н. Б., Кузнецова Т. В., Красовська Ю. В. та інші/— К.: Центр учбової літератури, 2009. — 208 с.



12. Лень В.С. Фінансовий облік в Україні: задачі, тести, відповіді. Навчальний посібник. – К.: Центр навчальної літератури, 2006. – 320 с.
13. Макаровська Т.П. Економіка підприємства: Навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. – К.: МАУП, 2003. – 304 с.: іл. – Бібліогр.: с. 293-297.
14. Максимова В. Ф. Бухгалтерський облік: Підручник для студентів вищих навчальних закладів спеціальності 6.050100 «Облік і аудит» – Одеса: ОНЕУ, 2012.– 670 с.
15. Пасенко Н. С. Методичні рекомендації до виконання контрольних робіт з навчальної дисципліни "Бухгалтерський облік" для студентів напряму підготовки 6.030509 "Облік і аудит" заочної форми навчання / укл. Н. С. Пасенко, Ю. Д. Маляревський, В. В. Ольховська та ін. – Х. : Вид. ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2014. – 40 с. (Укр. мов.)
16. Романенко О. Р. Фінанси: Навч.-метод. посіб. для самост. вивч. дисципліни. — 2-ге вид., перероб. і доп. / О. Р. Романенко, С. Я. Огородник, М. С. Зязюн, А. А. Славкова. — К.: КНЕУ, 2003. — 387 с.
17. Ростока М. Л. Теорія бухгалтерського обліку. Лабораторний практикум Частина I [навчально-методичний посібник] – К.: Інститут ПТО НАПН України. - 2013. – 29 с.
18. Степова Т.Г., Татарінова Г.О., Гріщук Р.І. Облік грошових коштів: Навчальний посібник. – Одеса: ОНЕУ, ротапринт, 2013 р.- 120 с.
19. Ткач Є.І. Курс лекцій з дисципліни «Статистика». Частина 1. Теорія статистики: В.П. Сторожук, О.В. Кустовська, Є.І. Ткач, І.М. Шост та ін.; За ред. Є.І. Ткача – Тернопіль: Економічна думка, 2006 . – 224 с.
20. Тормоса Ю. Г. Ціни та цінова політика: Навч. посібник. — К.: КНЕУ, 2001. — 122 с.
21. Шарманська В.М. Навчально-методичний комплекс з курсу “Бухгалтерський облік”. / Укл. Шарманська В.М. Навчальне видання. – К., 2011. – С.
22. Шегда А. В., Харченко Т. Б., Сагайдак Ю. А., Пашнюк Л. О. Економіка підприємства: збірник тестів і задач. Навчальний посібник. – К.: Центр учбової літератури, 2010. – 240 с.
23. Шипунова О.В. Бухгалтерський облік: Методичні вказівки для практичних занять та самостійної роботи / Уклад. О.В. Шипунова. – Суми: УАБС НБУ, 2007. – 32 с.